



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180
E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 25 del 13/04/2024

OGGETTO: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2023/2024/2025.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **TREDICI** del mese di **APRILE** alle ore **11.30** si è riunita, la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Loredana Bonora, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
LOREDANA BONORA	SINDACO	PRESENTE in videoconferenza
MARCO PISTOCCHINI	VICE SINDACO	PRESENTE in videoconferenza
CLARISSA COZZI	ASSESSORE	PRESENTE in videoconferenza
LETIZIA CRACO'	ASSESSORE ESTERNO	PRESENTE in videoconferenza

Partecipa alla seduta, in modalità di videoconferenza, il Dott. Francesco De Paolo, in qualità di Segretario Comunale che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Loredana Bonora, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2024/2025/2026.**

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 169, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

PREMESSO

- che il PEG costituisce uno strumento operativo di fondamentale importanza per la gestione dell'Ente, dal momento che traduce le finalità strategiche in precisi obiettivi gestionali annuali. In altri termini, il Piano esecutivo di Gestione funge da cerniera fra l'attività di indirizzo politico e quella di gestione. In articolare, come chiarito dall'art. 169, comma 1, terzo periodo del D.Lgs. n. 267/2000, il PEG "*riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi*";
- L'articolo 169, del D.Lgs. n. 267/2000 testualmente dispone che:
 1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.
 3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.
 - 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

RICHIAMATI

- A) il D.U.P.S. 2024/2025/2026 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 20/02/2024 e presentato al Consiglio Comunale in data 13.03.2024 approvato con atto n. 10 in data 13/03/2024;
- B) il Bilancio di Previsione 2024/2025/2026 approvato dal Consiglio comunale in data 13/03/2024 con deliberazione n. 11, immediatamente eseguibile;

RICHIAMATO l'art. 169 del citato D. Lgs. 18/08/2000, n. 267:

- che al comma 1 stabilisce *“La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. ... Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

- che al comma 3 prevede l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione *“è facoltativa per gli Enti Locali”* che come il Comune di Cuasso al Monte hanno una *“popolazione inferiore a 5000 abitanti”*;

RITENUTO, comunque, di dotare l'Ente di tale strumento di programmazione in quanto funzionale alle finalità istituzionali dell'Ente;

PREMESSO che ai sensi del combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Sindaco deve sovrintendere al funzionamento dei Servizi e degli Uffici ed ha il potere-dovere di nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi.

VISTI i provvedimenti del Sindaco di nomina dei Responsabili di Area;

RICHIAMATO l'art. 107, comma 1 del TUEL che sancisce il principio di distinzione tra politica e gestione in forza del quale mentre gli Organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, cioè definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare e verificano (attraverso il controllo strategico) la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti, invece i Dirigenti e/o Responsabili di Servizio curano la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO che i Responsabili di Area assicurano, con autonomia operativa negli ambiti di propria competenza, l'ottimale gestione delle risorse loro assegnate per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici, rispondendo altresì della validità delle prestazioni e del raggiungimento degli obiettivi programmati;

EVIDENZIATO che per espressa previsione dell'ultimo comma, ultimo periodo del citato art. 169 del T.U.E.L. *“...il piano della performance di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”* è unificato organicamente nel PEG, che è uno strumento di programmazione operativa;

VISTI gli artt. 33 e 34 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di Cuasso al Monte, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 20/12/2016 e successive modifiche ed integrazioni

EVIDENZIATO che dal PEG emergono una serie di attività connesse all'attività di diversi uffici che, oltre a rispondere a precisi adempimenti di legge, evidenziano l'attenzione dell'Amministrazione di governo in ordine a determinati servizi e settori;

VISTO ED ESAMINATO lo schema del Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2024/2025/2026 redatto dall'Ufficio Ragioneria che si allega al presente atto sotto la lettera “A” per formarne parte integrante e sostanziale;

CHIARITO che il PEG del Comune di Cuasso al Monte è predisposto in forma semplificata;

CONSIDERATO che il Piano della Performance a seguito del DL 80/2021 e ss.mm.ii. confluisce nel Piao;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

DATO ATTO che sono stati acquisiti sulla presente proposta di deliberazione ed inseriti al suo interno i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui agli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2025/2026/Performance di cui all'oggetto, che viene allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A";
- 2) di chiarire che con il Peg/Performance oggetto di approvazione del presente atto deliberativo sono stati dettagliati gli obiettivi ai dipendenti comunali, titolari di P.O.;
- 3) Di ritenere il Piano della Performance parte integrante del Piao;
- 4) di dare atto che in ottemperanza alla previsione di cui all'art. 169, comma 3 bis, primo periodo del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il PEG del Comune di Cuasso al Monte "è *deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione*";
- 5) di prendere atto che la Giunta Comunale procederà ad eventuali variazioni al PEG con proprie Deliberazioni anche qualora se ne presenti l'esigenza;
- 6) di comunicare il presente atto ai Responsabili di Area, dando atto che la comunicazione ha valore di affidamento formale agli stessi di tutte le funzioni indicate nella presente Deliberazione;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Cuasso al Monte per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.
- 8) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato in via permanente nel portale "Amministrazione Trasparente" dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.
- 9) di dare comunicazione al Capogruppo consiliare dell'adozione del presente atto deliberativo, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Titolo AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

- Aggiornamento banca dati IMU
- Riduzione tempi recupero coattivo
- I-Cloud e digitalizzazione
- Avanzamento lavori in relazione alle scadenze dei tre bandi digitalizzazione e comunicazione
- Supporto procedure concorsuali di tutte le aree per le assunzioni previste nel Piano del fabbisogno del personale

Attivazione del C.O.C. "Centro Operativo Comunale" per la gestione delle emergenze:

I responsabili nel caso di "Pre-allarme del centro funzionale monitoraggio rischi protezione civile" devono essere disponibili e reperibili.

Nel caso di emergenza, di qualsiasi tipo, devono essere presenti presso la sede del C.O.C.

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. specificate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

BILANCIO DI PREVISIONE

Supporto alla Giunta comunale nella predisposizione del Bilancio di previsione e di tutti gli atti di Programmazione previsti dalla legge.

GESTIONE ENTRATE E SPESE

Accertamenti e Riscossioni
Impegni, liquidazioni e pagamenti

PERSONALE

Stipendi e adempimenti connessi (denunce previdenziali ecc.), Rilevazione e gestione presenze personale dipendente.

ADEMPIMENTI FISCALI

Dichiarazione IVA, modello 770, dichiarazione IRAP

RENDICONTO

Supporto alla Giunta comunale nella predisposizione del Rendiconto di Gestione relativo all'anno precedente.

TESORERIA

rapporti giornalieri, resa conto tesoriere

TRIBUTI

IMU, TARI, ecc.
Supporto alla popolazione.

SERVIZIO ECONOMATO

piccole spese in contanti previste dal regolamento del Servizio di economato.

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, RESPONSABILE DELL'AREA, E' ALTRESI' TENUTO:

a) a prestare particolare attenzione alla motivazione delle Determinazioni e delle proposte di deliberazione di propria competenza da sottoporre all'attenzione della Giunta e del Consiglio Comunale e ciò in ottemperanza al principio di cui all'art. 3 della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii;

b) a mantenere altissima l'attenzione sul rispetto da parte dei dipendenti già assegnati o che potrebbero essere assegnati alla propria Area delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento, nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) e nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2017/2019 approvati in forma unificata con atto della Giunta Comunale n. 3 del 26/01/2017;

c) a confrontarsi costantemente con il Responsabile per la lotta e la prevenzione della corruzione sulla delicata tematica della c.d. "malagestio amministrativa" sottolineando per iscritto - se è il caso - la necessità di procedere ad ulteriori aggiornamenti del Piano anticorruzione anche in corso di anno;

d) a ridurre, o evitare se possibile, le spese per consulenze motivando in ogni caso, sempre e, comunque, in modo congruo, le ragioni che hanno portato a conferire incarichi di consulenza;

e) ad attestare - sempre con riferimento alle spese per consulenze - di aver effettuato tutti gli adempimenti in tema di pubblicità e trasparenza ex D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 nonchè

verificare l'insussistenza di cause di conflitto di interessi nelle quali potrebbe trovarsi il professionista incaricato;

f) a ponderare con particolare attenzione il rilascio dell'autorizzazione ai dipendenti assegnati alla propria Area a svolgere ore di lavoro straordinario;

g) a curare la tempestiva pubblicazione degli atti di propria competenza ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'AREA:

- n. 1 FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE (RESPONSABILE DI AREA)
- n. 1 ISTRUTTORE (tempo indeterminato - tempo pieno)
- n. 1 ISTRUTTORE (tempo indeterminato - part-time 21 ore)
- n. 1 OPERATORE ESPERTO (tempo determinato - tempo pieno)

Monte ore straordinarie autorizzabili nell'anno:
massimo n. 60 ore

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Mobili, arredi, dotazione strumentale ed informatica presente presso l'ufficio.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1005 1	I.M.U. P.d.C.: 1.01.01.08	520.000,00	CP CS	520.000,00 620.176,45	520.000,00	520.000,00
1006 1	ICI - IMU aa.pp. da attività di accertamento P.d.C.: 1.01.01.08	100.000,00	CP CS	100.000,00 316.929,05	100.000,00	100.000,00
1009 1	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F. P.d.C.: 1.01.01.16	210.000,00	CP CS	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
1025 1	TA.R.S.U. - TA.R.E.S. - TA.R.I. P.d.C.: 1.01.01.51	460.000,00	CP CS	410.000,00 766.584,37	410.000,00	410.000,00
1028 1	T.A.R.S.U. DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI P.d.C.: 1.01.01.51	10.000,00	CP CS	10.000,00 187.205,25	10.000,00	10.000,00
1030 1	TA.S.I. attività di accertamento P.d.C.: 1.01.01.76	1.000,00	CP CS	0,00 2.528,00	0,00	0,00
1041 1	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI P.d.C.: 1.01.01.53	0,00	CP CS	0,00 1.967,00	0,00	0,00
1051 1	INCASSO I.V.A. COMMERCIALE A CREDITO P.d.C.: 1.01.01.99	1.500,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
2030 1	TRASFERIMENTI STATALI SVILUPPO INVESTIMENTI MUTUI P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2030 2	RISTORNI FRONTALIERI DESTINATI IN PARTE CORRENTE P.d.C.: 2.01.01.01	470.038,12	CP CS	450.000,00 450.000,00	450.000,00	450.000,00
2050 1	trasferimenti statali: CONTRIBUTI PER FINALITA' DI VERSE P.d.C.: 2.01.01.01	14.723,70	CP CS	21.594,76 21.594,96	21.594,76	21.594,76
2051 1	trasferimenti statali: TRASFERIMENTO COMPENSATIVO I.M.U. P.d.C.: 2.01.01.01	104.908,83	CP CS	84.513,69 84.513,69	75.313,69	66.113,69
2053 1	trasferimenti statali: CONTRIBUTO DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE P.d.C.: 2.01.01.01	4.802,39	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2055	trasferimenti statali: FONDO PER ESERCIZIO FUNZION 1 I FONDAMENTALI art.106 DL34/2020 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2056	trasferimenti statali: CONTRIBUTO CENTRI ESTIVI 1 P.d.C.: 2.01.01.01	3.886,18	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2057	trasferimenti statali: CONTRIBUTO COMPENSATIVO MIN 1 ORE ENTRATA TOSAP P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2057	trasferimenti statali: CONTRIBUTO COMPENSATIVO MIN 2 ORE ENTRATA AGEVOLAZIONI TARI P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2058	trasferimenti statati: RESTITUZIONE RIDUZIONE AGES 1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2059	trasferimenti statali: CONTRIBUTI SOSTEGNO CARO UT 1 ENZE P.d.C.: 2.01.01.01	19.448,83	CP CS	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
2060	trasferimenti statali: MINORI INTROITI ADDIZIONALE 1 IRPEF P.d.C.: 1.01.01.16	16.688,49	CP CS	16.688,49 16.688,49	16.688,49	16.688,49
2061	trasferimenti statali: 5 PER MILLE DA DESTINARE A 1 SERVIZI SOCIALI P.d.C.: 1.01.01.99	1.100,00	CP CS	1.900,00 1.900,00	1.900,00	1.900,00
2064	trasferimenti statali: FONDO DI SOLIDARIETA' 1 P.d.C.: 1.03.01.01	398.161,39	CP CS	402.589,01 412.197,21	402.589,01	402.589,01
2075	CONTRIBUTO ASSUNZIONE ASSISTENTE SOCIALE 1 P.d.C.: 2.01.01.01	8.900,00	CP CS	8.900,00 17.800,00	8.900,00	8.900,00
2078	CONTRIBUTO STATALE RIMBORSO PASTI PERSONALE DOCENT 1 E P.d.C.: 2.01.01.02	2.000,00	CP CS	2.700,00 2.700,00	2.700,00	2.700,00
2082	CONTRIBUTO REGIONALE CARTA SCONTO BENZINA 1 P.d.C.: 2.01.01.02	4.650,53	CP CS	4.600,00 4.600,00	4.600,00	4.600,00
3019	PROVENTI PISTA PATTINAGGIO PER "SVILUPPO ATTIVITA' 1 CENTRO RIUTILIZZO" P.d.C.: 3.01.02.01	5.692,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
3020 1	PROVENTI UTILIZZO PATRIMONIO COMUNALE P.d.C.: 3.01.02.01	9.200,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3032 1	PROVENTI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 107.229,51	0,00	0,00
3033 1	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER CONTO DI ALFA SRL P.d.C.: 3.01.01.01	49.600,00	CP CS	47.890,00 181.061,73	47.890,00	47.890,00
3050 1	PROVENTI FOGNATURA P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 2.038,19	0,00	0,00
3051 1	PROVENTI DEPURAZIONE P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 3.933,81	0,00	0,00
3063 1	FITTI ATTIVI P.d.C.: 3.01.03.02	4.835,00	CP CS	5.500,00 5.500,00	5.500,00	5.500,00
3087 1	INTERESSI ATTIVI DIVERSI P.d.C.: 3.03.03.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3138 1	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI P.d.C.: 3.05.99.99	20.000,00	CP CS	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
3139 1	RIMBORSO INTERESSI IN CONTO MUTUO PER SOMME NON ER OGATE P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3140 1	COMPARTICIPAZIONE PER REALIZZAZIONE PROGETTI COMUN ALI P.d.C.: 3.05.99.99	20.000,00	CP CS	17.035,00 34.069,80	17.035,00	17.035,00
3148 1	CANONE UNICO PATRIMONIALE P.d.C.: 3.01.03.01	15.000,00	CP CS	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
3149 1	CANONE TELECOMITALIA SPA P.d.C.: 3.01.03.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3151 1	CANONE RETE GAS P.d.C.: 3.01.03.01	19.500,00	CP CS	19.000,00 19.000,00	19.000,00	19.000,00

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
3152 1	RIMBORSO CONTO ENERGIA P.d.C.: 3.01.03.01	20.000,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
3199 1	RECUPERI E RIMBORSI DA PERSONALE DIPENDENTE E AMMINISTRATORI LO P.d.C.: 3.05.02.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3200 1	RISORSE AGGIUNTIVE FONDO INCENTIVANTE P.d.C.: 3.05.99.99	5.000,00	CP CS	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
3300 1	RIMBORSO DA COMUNI DIVERSI PER SERVIZI CONVENZIONA TI POLIZIA LOCALE P.d.C.: 3.05.99.99	14.850,00	CP CS	3.000,00 21.000,00	0,00	0,00
3300 2	RIMBORSO DA COMUNI DIVERSI PER SERVIZI CONVENZIONA TI SEGRETARIO COMUNALE P.d.C.: 3.05.99.99	20.000,00	CP CS	0,00 14.850,00	0,00	0,00
4005 1	PROVENTI DA ALIENAZIONI E RIMBORSI PATRIMONIALI P.d.C.: 4.04.01.08	11.500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4038 1	RISTORNI FRONTALIERI P.d.C.: 4.02.01.01	470.038,12	CP CS	450.000,00 450.000,00	450.000,00	450.000,00
4056 1	CONTRIBUTO STATO PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. P.d.C.: 4.02.01.01	77.897,00	CP CS	0,00 77.897,00	0,00	0,00
4058 1	CONTRIBUTO STATO PER SERVIZI E CITTADINANZA DIGITA LE P.d.C.: 4.02.01.01	79.922,00	CP CS	0,00 79.922,00	0,00	0,00
5034 1	MUTUO PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE (300.000,00 AMM.TO 2 P.d.C.: 6.03.01.01	0,00	CP CS	0,00 28.643,80	0,00	0,00
5035 1	MUTUO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 17.103,21	0,00	0,00
5036 1	MUTUO PER SISTEMAZIONE VIA REPUBBLICA P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 56.360,33	0,00	0,00
5900 1	ANTICIPAZIONE DI CASSA P.d.C.: 7.01.01.01	1.500.000,00	CP CS	1.500.000,00 1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

				TOTALI				
					[CP]			
					[CS]			
						4.355.910,95	4.343.710,95	4.334.510,95
				4.694.842,58	5.785.993,85			
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	4056 / 1	2023					
	Cap./Art. Finanziato	20054 / 1	2024	77.897,00	77.897,00			
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	4058 / 1	2023					
	Cap./Art. Finanziato	20056 / 1	2024	79.922,00	79.922,00			
				0,00				
				0,00				
				TOTALI GENERALI	4.852.661,58	4.513.729,95	4.343.710,95	4.334.510,95

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10020 1	INDENNITA' SINDACO ED AMMINISTRATORI		CP	51.310,00	51.310,00	51.310,00
10020	P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	45.986,06	CS	51.310,00		
10021 1	RIMBORSO PERMESSI RETRIBUTI AMMINISTRATORI		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10021	P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:1	1.700,00	CS	2.080,06		
10030 1	COMPENSO REVISORE DEI CONTI		CP	8.950,00	9.010,00	9.010,00
10030	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	9.010,00	CS	8.950,00		
10070 1	IRAP SU GETTONI DI PRESENZA		CP	4.370,00	4.370,00	4.370,00
10070	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	4.165,51	CS	4.659,00		
10080 1	STIPENDI AL SEGRETARIO COMUNALE		CP	15.000,00	15.000,00	15.000,00
10080	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	43.500,00	CS	15.000,00		
10090 1	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI SEGRETARIO COMUNALE		CP	4.500,00	4.500,00	4.500,00
10090	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	12.500,00	CS	5.374,72		
10100 1	ONERI RIFLESSI AREA AMMINISTRATIVA: U.O. SEGRETE		CP	6.000,00	6.000,00	6.000,00
10100	RIA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	7.300,00	CS	6.939,46		
10110 1	DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10110	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00	CS	1.000,00		
10120 1	STIPENDI AREA AMMINISTRATIVA: U.O. SEGRETERIA		CP	21.000,00	21.000,00	21.000,00
10120	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	20.000,00	CS	21.000,00		
10170 1	IRAP SU STIPENDI SEGRETARIO COMUNALE		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
10170	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	4.500,00	CS	2.259,68		
10180 1	IRAP AREA AMMINISTRATIVA: U.O. AFFARI GENERALI		CP	2.500,00	2.500,00	2.500,00
10180	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	2.400,00	CS	2.800,05		
10190 1	STIPENDI AREA ECONOMICA FINANZIARIA		CP	100.000,00	100.000,00	100.000,00
10190	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	92.400,00	CS	100.000,00		
10200 1	ONERI RIFLESSI AREA ECONOMICO FINANZIARIA		CP	27.000,00	27.000,00	27.000,00
10200	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	32.300,00	CS	31.401,71		

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10210 1	SPESE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		CP	6.000,00	6.000,00	6.000,00
10210	P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	6.500,00	CS	6.340,92		
10220 1	SPESE SERVIZIO TESORERIA		CP	12.000,00	12.000,00	12.000,00
10220	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:3	12.000,00	CS	12.000,00		
10230 1	INCARICHI PROFESSIONALI VARI		CP	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10230	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:3	9.700,00	CS	12.175,87		
10240 1	IRAP RELATIVA AD AREA ECONOMICO FINANZIARIA		CP	9.000,00	9.000,00	9.000,00
10240	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	10.010,00	CS	10.346,91		
10260 1	SPESE RISCOSSIONE ENTRATE commissioni e compensi		CP	7.000,00	5.000,00	5.000,00
10260	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:4	4.600,00	CS	7.676,44		
10270 1	SPESE UFFICIO TRIBUTI - prestazioni di servizi		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
10270	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:4	5.000,00	CS	5.000,00		
10280 1	SGRAVI E RESTITUZIONE TRIBUTI		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
10280	P.d.C.: 1.09.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4	2.000,00	CS	2.000,00		
10290 1	SPESE AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO		CP	3.400,00	3.400,00	3.400,00
10290	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CS	3.400,00		
10310 1	SPESE GESTIONE PATRIMONIO - utenze		CP	3.500,00	3.500,00	3.500,00
10310	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:5	3.400,00	CS	4.575,93		
10338 1	STIPENDI AREA PARCO E INNOVAZIONE		CP	9.500,00	13.500,00	13.500,00
10338	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 9 Pgm.:7	3.000,00	CS	9.500,00		
10339 1	ONERI RIFLESSI AREA PARCO E INNOVAZIONE		CP	2.500,00	3.500,00	3.500,00
10339	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 9 Pgm.:7	1.000,00	CS	2.500,00		
10348 1	IRAP AREA PARCO E INNOVAZIONE		CP	1.000,00	1.500,00	1.500,00
10348	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 9 Pgm.:7	500,00	CS	1.000,00		
10380 1	STIPENDI AREA TECNICA		CP	125.500,00	132.000,00	132.000,00
10380	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	50.200,00	CS	125.500,00		

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10390 1	ONERI RIFLESSI AREA TECNICA		CP	34.000,00	35.500,00	35.500,00
10390	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	16.100,00	CS	34.101,06		
10460 1	IRAP AREA TECNICA		CP	11.500,00	11.500,00	11.500,00
10460	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	4.900,00	CS	11.248,62		
10470 1	STIPENDI AREA AMMINISTRATIVA: U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI		CP	83.500,00	93.000,00	93.000,00
10470	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	61.800,00	CS	83.500,00		
10480 1	ONERI RIFLESSI AREA AMMINISTRATIVA: U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI		CP	23.000,00	25.000,00	25.000,00
10480	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	20.900,00	CS	25.702,10		
10550 1	IRAP AREA AMMINISTRATIVA - U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI		CP	8.000,00	8.000,00	8.000,00
10550	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	6.600,00	CS	8.834,13		
10590 1	PREMI I.N.A.I.L.		CP	2.800,00	2.800,00	2.800,00
10590	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	2.800,00	CS	2.800,00		
10601 1	ARRETRATI AL PERSONALE PER RINNOVO CCNL		CP	10.000,00	0,00	0,00
0	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	28.000,00	CS	10.000,00		
10605 1	SPESE ACQUISTO CARBURANTE		CP	4.000,00	4.000,00	4.000,00
10605	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	4.000,00	CS	4.000,00		
10640 1	SPESE PER GESTIONE PERSONALE		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
10640	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	5.000,00	CS	5.278,56		
10660 1	SPESE UFFICI UTENZE		CP	25.000,00	25.000,00	25.000,00
10660	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	30.900,00	CS	30.050,90		
10690 1	SPESE LEGALI		CP	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10690	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:11	17.405,89	CS	19.220,05		
10760 1	RIMBORSO SPESE LOCALI SEZIONE CIRCOSCRIZIONE LAVORATORI		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10760	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:11	850,00	CS	1.000,00		
10770 1	INDENNITA' FARMACIA RURALE		CP	100,00	100,00	100,00
10770	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:11	100,00	CS	100,00		

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10835 1	VERSAMENTO I.V.A. COMMERCIALE A DEBITO		CP	6.000,00	6.000,00	6.000,00
10835	P.d.C.: 1.10.03.01 Miss.: 1 Pgm.:3	9.000,00	CS	6.000,00		
10850 1	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'		CP	100.000,00	100.000,00	100.000,00
10850	P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	110.791,52	CS	0,00		
10860 1	FONDO DI RISERVA		CP	12.204,70	12.204,70	12.204,70
10860	P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	5.184,49	CS	8.000,00		
10861 1	FONDO DI RISERVA DI CASSA		CP	0,00	0,00	0,00
10861	P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	0,00	CS	20.000,00		
10870 1	STIPENDI AREA POLIZIA MUNICIPALE		CP	63.000,00	63.000,00	63.000,00
10870	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	67.400,00	CS	63.000,00		
10880 1	ONERI RIFLESSI AREA POLIZIA MUNICIPALE		CP	17.500,00	17.500,00	17.500,00
10880	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	19.700,00	CS	20.355,22		
10970 1	IRAP SU STIPENDI POLIZIA MUNICIPALE		CP	5.500,00	5.500,00	5.500,00
10970	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	6.300,00	CS	6.409,68		
11010 1	SPESE GESTIONE SCUOLA MATERNA - UTENZE		CP	1.800,00	1.800,00	1.800,00
11010	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:1	1.900,00	CS	1.939,12		
11060 1	SPESE GESTIONE SCUOLA ELEMENTARE. UTENZE		CP	60.000,00	60.000,00	60.000,00
11060	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:2	70.300,00	CS	79.403,52		
11100 1	SPESE GESTIONE SCUOLA MEDIA: UTENZE		CP	35.000,00	35.000,00	35.000,00
11100	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:2	47.700,00	CS	51.437,16		
11250 1	INTERESSI MUTUO CASSA.DD.PP PER REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO		CP	12.140,00	11.070,00	9.930,00
11250	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	13.140,00	CS	12.140,00		
11320 1	SPESE PER INIZIATIVE CULTURALI, RICREATIVE E DI PROMOZIONE SOCIALE ORGANIZZATE DAL COMUNE		CP	7.000,00	5.000,00	5.000,00
11320	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 6 Pgm.:1	8.348,44	CS	10.860,41		
11330 1	SPESE GESTIONE STRUTTURA POLIFUNZIONALE - utenze -		CP	15.000,00	15.000,00	15.000,00
11330	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	16.300,00	CS	20.355,57		

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
11360 1 11360	INTERESSI MUTUO DI EURO 460.000,00 PER REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA POLIFUNZIONALE P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	1.300,00	CP CS	1.300,00 1.300,00	0,00	0,00
11440 1 11440	INTERESSI B.O.P. PROVINCIA PER REALIZZAZIONE ROTONDA DI BORGNANA P.d.C.: 1.07.05.05 Miss.: 50 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11442 1 11442	INTERESSI MUTUO MARCIAPEDE VIA REPUBBLICA P.d.C.: 1.07.05.02 Miss.: 10 Pgm.:5	9.000,00	CP CS	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
11460 1 11460	PUBBLICA ILLUMINAZIONE P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:5	117.000,00	CP CS	110.000,00 129.219,33	110.000,00	110.000,00
11570 1 11570	SPESE GESTIONE FOGNATURA E DEPURAZIONE - UTENZE P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11620 1 11620	COMPONENTE UI1 FOGNATURA E DEPURAZIONE Trasferimenti P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 12.500,00	0,00	0,00
11630 1 11630	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASSA DD.PP. P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	5.540,00	CP CS	4.680,00 4.680,00	3.780,00	2.840,00
11640 1 11640	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASSA DD.PP. P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	10.520,00	CP CS	9.720,00 9.720,00	8.860,00	7.950,00
11670 1 11670	INTERESSI SU MUTUO PER NUOVA PIAZZOLA RIFIUTI P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11685 1 11685	EMERGENZA CORONA VIRUS: attivazione forniture e servizi per prevenzione contagio P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 11 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20054 1 20054	CONTRIBUTO STATO PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	77.897,00	CP CS	77.897,00 77.897,00	0,00	0,00
20056 1 0	CONTRIBUTO STATO PER SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	79.922,00	CP CS	79.922,00 79.922,00	0,00	0,00
30010 1 30010	RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA P.d.C.: 5.01.01.01 Miss.: 60 Pgm.:1	1.500.000,00	CP CS	1.500.000,00 1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Responsabile 2 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
30030 1	RIMBORSO CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP.		CP	0,00	0,00	0,00
30030	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	24.260,00	CS	0,00		
30040 1	RIMBORSO CAPITALE MUTUO NUOVA PIAZZUOLA RIFIUTI - CASSA DD.PP -		CP	0,00	0,00	0,00
30040	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	0,00	CS	0,00		
30050 1	RIMBORSO CAPITALE MUTUO PER STRUTTURA POLIFUNZIO NALE		CP	23.000,00	0,00	0,00
30050	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	23.000,00	CS	23.000,00		
30060 1	CAPITALE F.R.I.S.L. PER REALIZZAZIONE STRUTTURA POLIFUNZIONALE		CP	25.000,00	25.000,00	25.000,00
30060	P.d.C.: 4.03.01.01 Miss.: 50 Pgm.:2	25.000,00	CS	25.000,00		
30070 1	CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.		CP	18.730,00	19.630,00	20.570,00
30070	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	17.870,00	CS	18.730,00		
30080 1	CAPITALE B.O.P. PROVINCIA PER REALIZZAZIONE ROTO NDA DI BORGNANA		CP	0,00	0,00	0,00
30080	P.d.C.: 4.03.01.01 Miss.: 50 Pgm.:2	0,00	CS	0,00		
30090 1	RIMBORSO CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. IMPIANTO FO TOVOLTAICO		CP	16.070,00	17.140,00	18.280,00
30090	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	15.070,00	CS	16.070,00		
30100 1	RIMBORSO CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. MANUTENZION E STRAORDINARIA SERVIZIO IDRICO		CP	12.870,00	13.720,00	14.630,00
30100	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	12.070,00	CS	12.870,00		
30110 1	MUTUO CASSA DD. E PP. PER SISTEMAZIONE TRATTO VI A REPUBBLICA		CP	16.670,00	16.670,00	16.670,00
30110	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	16.670,00	CS	16.670,00		
	TOTALI GENERALI		CP	2.898.933,70	2.727.864,70	2.727.864,70
			CS	2.927.105,18	0,00	0,00
		2.895.210,91		2.898.933,70	2.727.864,70	2.727.864,70
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Titolo AREA TECNICA

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

Manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio comunale;

Intervento di rigenerazione urbana: riqualificazione edifici ex poste, sede protezione civile a Cuasso al Piano e sede della polizia municipale a Cuasso al Monte)

Manutenzione straordinaria Area pic-nic

Realizzazione Villaggio sportivo 5 vette

Messa in sicurezza e efficientamenti energetico immobili comunali

Messa in sicurezza Via per Cuasso al Piano

Messa in sicurezza ed efficientamento energetico palazzo comunale

Procedimento acquisizione impianto di illuminazione pubblica.

Attivazione del C.O.C. "Centro Operativo Comunale" per la gestione delle emergenze:

I responsabili nel caso di "Pre-allarme del centro funzionale monitoraggio rischi protezione civile" devono essere disponibili e reperibili.

Nel caso di emergenza, di qualsiasi tipo, devono essere presenti presso la sede del C.O.C.

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. specificate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

LAVORI PUBBLICI

Progettazione ed attuazione gli interventi programmati dall'amministrazione nel campo delle opere pubbliche.

MANUTENZIONI

Gestione dei beni e degli immobili comunali (manutenzione del patrimonio stradale, edifici scolastici e patrimonio immobiliare), gestione servizio sgombero neve, adempimenti relativi al D. lgs. 81/2008, opere di manutenzione sul reticolo idrico minore

GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Gestione degli impianti sportivi comunali

CATASTO

Gestione adempimenti previsti a carico del Comune in relazione a funzioni delegate o delegabili

URBANISTICA

Gestione e aggiornamento degli strumenti urbanistici vigenti, gestione PGT

EDILIZIA PRIVATA

Pratiche e adempimenti connessi all'edilizia privata, gestione dello sportello unico per le attività produttive in collaborazione con l'Area Polizia Locale

AMBIENTE

Gestione atti relativi alle Cave, Piano acustico, istruttoria autorizzazioni sub-delegate, reticolo idrico minore (supporto area parco).

Gestione pratica in corso relativa alla fognatura ad Imborgnana.

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, RESPONSABILE DELL'AREA, E' ALTRESI' TENUTO:

a) a prestare particolare attenzione alla motivazione delle Determinazioni e delle proposte di deliberazione di propria competenza da sottoporre all'attenzione della Giunta e del Consiglio Comunale e ciò in ottemperanza al principio di cui all'art. 3 della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii;

b) a mantenere altissima l'attenzione sul rispetto da parte dei dipendenti già assegnati o che potrebbero essere assegnati alla propria Area delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento, nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) e nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2017/2019 approvati in forma unificata con atto della Giunta Comunale n. 3 del 26/01/2017;

c) a confrontarsi costantemente con il Responsabile per la lotta e la prevenzione della corruzione sulla delicata tematica della c.d. "malagestio amministrativa" sottolineando per iscritto - se è il caso - la necessità di procedere ad ulteriori aggiornamenti del Piano anticorruzione anche in corso di anno;

d) a ridurre, o evitare se possibile, le spese per consulenze motivando in ogni caso, sempre e, comunque, in modo congruo, le ragioni che hanno portato a conferire incarichi di consulenza;

e) ad attestare - sempre con riferimento alle spese per consulenze - di aver effettuato tutti gli adempimenti in tema di pubblicità e trasparenza ex D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 nonchè

verificare l'insussistenza di cause di conflitto di interessi nelle quali potrebbe trovarsi il professionista incaricato;

f) a ponderare con particolare attenzione il rilascio dell'autorizzazione ai dipendenti assegnati alla propria Area a svolgere ore di lavoro straordinario;

g) a curare la tempestiva pubblicazione degli atti di propria competenza ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE UMANE ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA

- n. 1 FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE (RESPONSABILE DI AREA)
- n. 1 FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE
- n. 1 ISTRUTTORE TECNICO (Istruttore tecnico cat C)
- n. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Istruttore amministrativo cat. C)
- n. 1 OPERATORE ESPERTO (Operatore cat. B)

Monte ore straordinarie autorizzabili durante l'anno:
massimo n. 150 ore

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Mobili, arredi, dotazione strumentale ed informatica presente presso l'ufficio.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2090 1	CONTRIBUTI VARI ENTI DIVERSI P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3002 1	DIRITTI DI SEGRETERIA DI PERTINENZA COMUNALE - ARE A TECNICA P.d.C.: 3.01.02.01	13.600,00	CP CS	13.000,00 13.000,00	13.000,00	13.000,00
4035 1	PROVENTI DA CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE P.d.C.: 4.05.01.01	10.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
4035 2	PROVENTI DA CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE COSTO DI COSTRUZIONE P.d.C.: 4.05.01.01	20.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
4035 3	PROVENTI DA CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE SANZIONI PER VIOLAZIONI EDILIZIE P.d.C.: 4.05.01.01	10.000,00	CP CS	17.000,00 17.000,00	17.000,00	17.000,00
4037 1	DIRITTI DI ESCAVAZIONE P.d.C.: 4.02.04.01	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
4039 1	CONTRIBUTO STATO PER INVESTIMENTI E MESSA IN SICUR EZZA P.d.C.: 4.02.01.01	50.000,00	CP CS	0,00 138.184,02	0,00	0,00
4039 2	CONTRIBUTO STATO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	50.000,00 50.000,00	0,00	0,00
4039 3	CONTRIBUTO STATO PER MANUTENZIONE STRADE P.d.C.: 4.02.01.01	5.000,00	CP CS	0,00 15.000,00	0,00	0,00
4040 1	CONTRIBUTO DELLA COMUNITA' MONTANA DEL PIAMBELLO P ER MIGLIORAMENTO FORESTALE P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 13.735,13	0,00	0,00
4041 1	CONTRIBUTO B.I.M. PER SISTEMAZIONE VIA REPUBBLICA P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 75.000,00	0,00	0,00
4044 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI MESSA IN SI CUREZZA TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 45.444,00	0,00	0,00
4046 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI MESSA IN SI CUREZZA CIMITERI P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
4049 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIGENERAZIONE URBANA P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 300.000,00	0,00	0,00
4053 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER RELIZZAZIONE PARCO GIOCHI INCLUSIVO P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4054 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER RERALIZZAZIONE CENTRO RIUTILIZZO P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4055 1	CONTRIBUTO MINISTERO ISTRUZIONE PER REALIZZAZIONE ASILO NIDO P.d.C.: 4.02.01.01	41.700,00	CP CS	0,00 458.700,00	0,00	0,00
4059 1	MESSA IN SICUREZZA CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE VIA PER CUASSO AL PIANO P.d.C.: 4.02.01.01	476.000,00	CP CS	0,00 476.000,00	0,00	0,00
4060 1	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO COMUNALE VIA ROMA 58 P.d.C.: 4.02.01.01	200.000,00	CP CS	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4062 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZ. VILLAGGIO SPORTIVO 5 VETTE P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 210.000,00	0,00	0,00
TOTALI		830.300,00	CP CS	87.000,00 2.019.063,15	37.000,00	37.000,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 2064 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20000 / 1 2024	6.348,30		6.348,30	_____	_____
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4000 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20000 / 1 2024	8.120,31		8.120,31	_____	_____
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4038 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20000 / 1 2024	22.689,14		22.689,14	_____	_____
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4038 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20061 / 1 2024	121.000,00		121.000,00	_____	_____
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4049 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20061 / 1 2024	300.330,00		300.330,00	_____	_____
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4055 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20109 / 1 2024	360.876,32		360.876,32	_____	_____
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4062 / 1 2023	_____				
	Cap./Art. Finanziato 20127 / 1 2024	70.000,00		70.000,00	_____	_____

COMUNE DI CUASSO AL MONTE

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024

Pag. 26

F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	4062 / 1	2023	=====			
	Cap./Art. Finanziato	20127 / 2	2024	560.000,00	560.000,00	=====	=====
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	4059 / 1	2023	-----			
	Cap./Art. Finanziato	20168 / 1	2024	476.000,00	476.000,00	-----	-----
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	4060 / 1	2023	-----			
	Cap./Art. Finanziato	20169 / 1	2024	200.000,00	200.000,00	-----	-----
				0,00			
		TOTALI GENERALI		0,00			
				2.955.664,07	2.212.364,07	37.000,00	37.000,00

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10300 1	MANUTENZIONE PATRIMONIO - beni mobili		CP	8.000,00	8.000,00	8.000,00
10300	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	8.000,00	CS	10.731,24		
10305 1	SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' (wi-fi e colonnine ricarica)		CP	3.000,00	3.000,00	3.000,00
10305	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 14 Pgm.:4	0,00	CS	3.000,00		
10320 1	SPESE DISINFESTAZIONI VARIE		CP	9.150,00	9.150,00	9.150,00
10320	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:5	9.150,00	CS	12.602,60		
10330 1	MANUTENZIONE PATRIMONIO: BENI IMMOBILI - OO.UU. -		CP	18.300,00	15.000,00	15.000,00
10330	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5	15.000,00	CS	45.702,14		
10350 1	INCARICHI PROFESSIONALI VARI - Area tecnica -		CP	20.000,00	10.000,00	10.000,00
10350	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:5	48.131,31	CS	32.757,07		
10400 1	SPESE UFF. TECNICO - ACQUISTO BENI		CP	4.000,00	4.000,00	4.000,00
10400	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	4.000,00	CS	5.272,28		
10430 1	SPESE UFF. TECNICO - PRESTAZIONI DI SERVIZI		CP	7.000,00	7.000,00	7.000,00
10430	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:6	2.000,00	CS	8.988,00		
10450 1	SPESE PER FUNZIONI DELEGATE AD ALTRI ENTI		CP	4.000,00	4.000,00	4.000,00
10450	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	4.500,00	CS	7.000,00		
10730 1	SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO - D.LGS 81/2008		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
10730	P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:11	1.500,00	CS	1.533,00		
10735 1	VISITE MEDICHE, DOTAZIONI E AGGIORNAMENTO P.U.C.		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
10735	P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 12 Pgm.:8	1.500,00	CS	2.375,00		
11000 1	SPESE GESTIONE SCUOLA MATERNA - MANUTENZIONI		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11000	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:1	0,00	CS	1.500,00		
11050 1	SPESE GESTIONE SCUOLA ELEMENTARE: MANUTENZIONI		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11050	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CS	1.500,00		
11090 1	SPESE GESTIONE SCUOLE MEDIA: MANUTENZIONI		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11090	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CS	1.500,00		

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
11170 1	MANUTENZIONE MENSA SCOLASTICA		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11170	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	0,00	CS	1.500,00		
11310 1	SPESE GESTIONE STRUTTURA POLIFUNZIONALE - acquisto beni -		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11310	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CS	1.000,00		
11340 1	SPESE GESTIONE STRUTTURA POLIFUNZIONALE - prestazioni di servizi -		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11340	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CS	1.000,00		
11370 1	VESTIARIO PERSONALE FUNZIONI VIABILISTICHE		CP	500,00	500,00	500,00
11370	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	500,00	CS	500,00		
11390 1	SPESE STRADE - ACQUISTO BENI		CP	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11390	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	4.500,00	CS	5.773,58		
11400 1	MANUTENZIONE DEL VERDE		CP	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11400	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:5	46.400,00	CS	50.000,01		
11420 1	MANUTENZIONE STRADE COMUNALI		CP	15.000,00	15.000,00	15.000,00
11420	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CS	15.000,00		
11430 1	SERVIZIO RIMOZIONE NEVE		CP	62.000,00	62.000,00	62.000,00
11430	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:5	90.000,00	CS	90.000,00		
11590 1	SPESE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - TRASFERIMENTI		CP	0,00	0,00	0,00
11590	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	1.700,00	CS	0,00		
11610 1	ONERI CONCESSIONI ACQUE SOTTERRANEE DA RIMBORSAR E ALLA REGIONE		CP	1.900,00	1.900,00	1.900,00
11610	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	1.900,00	CS	1.900,00		
11660 1	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI		CP	380.000,00	380.000,00	380.000,00
11660	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	363.000,00	CS	500.636,68		
11730 1	SPESE MANUTENZIONE CIMITERI		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11730	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:9	3.000,00	CS	1.000,00		
11750 1	SPESE SERVIZI FUNEBRI		CP	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11750	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 12 Pgm.:9	10.000,00	CS	10.000,00		

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
20000 1	SPESA PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE		CP	57.157,75	20.000,00	20.000,00
20000	P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 1 Pgm.:5	77.158,71	CS	57.157,75		
20020 1	CONTRIBUTI COSTRUZIONE: 10% ABBATT. BARRIERE ARCHITETTONICHE		CP	200,00	200,00	200,00
20020	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	5.722,55	CS	200,00		
20021 1	8% OO.UU. SECONDARIA PER EDIFICI DI CULTO		CP	100,00	100,00	100,00
0	P.d.C.: 2.04.24.01 Miss.: 1 Pgm.:6	2.212,59	CS	100,00		
20022 1	RESTITUZIONE PERMESSI DI COSTRUZIONE		CP	0,00	0,00	0,00
20022	P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 1 Pgm.:11	15.000,00	CS	0,00		
20035 1	REINVESTIMENTO PROVENTI DA ALIENAZIONI E RIMBORSI PATRIMONIALI		CP	0,00	0,00	0,00
20035	P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 4 Pgm.:6	12.000,00	CS	0,00		
20040 1	RISTORNI FRONTALIERI DESTINATI AD INVESTIMENTI O MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO		CP	50.000,00	120.000,00	120.000,00
20040	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	58.038,12	CS	57.178,93		
20060 1	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA A SOSTEGNO DEGLI INVESTIMENTI Legge Regionale n. 9 del 04.05.2020		CP	0,00	0,00	0,00
20060	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CS	15.901,63		
20061 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIGENERAZIONE URBANA		CP	421.330,00	0,00	0,00
20061	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	500.000,00	CS	474.380,00		
20069 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER "REALIZZAZIONE CENTRI DI RIUTILIZZO"		CP	0,00	0,00	0,00
0	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3	195.770,00	CS	0,00		
20070 1	PROVENTI MONETIZZAZIONE AREE STANDARD DA DESTINARE AD ACQUISIZIONE AREE		CP	0,00	0,00	0,00
20070	P.d.C.: 2.02.02.01 Miss.: 1 Pgm.:5	3.100,00	CS	0,00		
20082 1	RISTORNI FRONTALIERI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIC-NIC E CAMPI DA CALCIO		CP	60.000,00	0,00	0,00
20082	P.d.C.: 2.02.02.01 Miss.: 1 Pgm.:5	40.000,00	CS	60.000,00		
20109 1	CONTRIBUTO MINISTERO ISTRUZIONE PER REALIZZAZIONE ASILO NIDO		CP	360.876,32	0,00	0,00
20109	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 4 Pgm.:1	458.700,00	CS	432.476,09		
20110 1	RISTORNI FRONTALIERI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INVESTIMENTI PLESSO SCOLASTICO CUASSO		CP	60.000,00	60.000,00	60.000,00
20110	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	20.000,00	CS	60.000,00		

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
20111 1	CONTRIBUTO DELLO STATO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO		CP	0,00	0,00	0,00
20111 1	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CS	6.400,31		
20120 1	RISTORNI FRONTALIERI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INVESTIMENTI SCUOLA MEDIA CUASSO AL		CP	10.000,00	10.000,00	10.000,00
20120 1	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	94.688,90	CS	11.225,60		
20120 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INVESTIMENTI SCUOLA MEDIA CUASSO AL		CP	0,00	0,00	0,00
20120 2	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	35.633,92	CS	0,00		
20125 1	Avanzo d'amministrazione per manutenzione straordinaria REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI INCLUSIVO		CP	0,00	0,00	0,00
20125 1	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CS	0,00		
20126 1	CONTR.REGIONALE PER REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI INCLUSIVO		CP	0,00	0,00	0,00
20126 1	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CS	0,00		
20127 1	RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO SPORTIVO PARCO DELLE CINQUE VETTEcompartecipazione comune (Avanzo)		CP	70.000,00	0,00	0,00
20127 1	P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 6 Pgm.:1	70.000,00	CS	70.000,00		
20127 2	RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO SPORTIVO PARCO DELLE CINQUE VETTEcontributo regionale		CP	560.000,00	0,00	0,00
20127 2	P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 6 Pgm.:1	560.000,00	CS	560.000,00		
20150 1	PROVENTI DELLE CAVE - PER REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE E RIPRISTINO AREE CIRCOSTANTI LE CAV		CP	4.000,00	4.000,00	4.000,00
20150 1	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	4.000,00	CS	4.000,00		
20160 1	RISTORNI FRONTALIERI DA DESTINARE A MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE		CP	200.000,00	200.000,00	200.000,00
20160 1	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	100.000,00	CS	247.858,42		
20160 2	RISTORNI FRONTALIERI DA DESTINARE A RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE		CP	0,00	10.000,00	10.000,00
20160 2	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	45.812,46	CS	0,00		
20162 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO		CP	0,00	0,00	0,00
20162 0	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CS	1.538,90		
20163 1	CONTRIBUTO DELLO STATO PER MANUTENZIONE STRADE		CP	0,00	0,00	0,00
20163 1	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	5.000,00	CS	5.000,00		
20166 1	AVANZO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E INFRASTRUTTURE STRADALI		CP	0,00	0,00	0,00
20166 0	P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 10 Pgm.:5	60.000,00	CS	15.165,09		

Responsabile 3 MUNARI MASSIMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
20167 1	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA		CP	50.000,00	0,00	0,00
20167	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	50.000,00	CS	50.000,00		
20168 1	MESSA IN SICUREZZA CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCI HITETTONICHE VIA PER CUASSO AL PIANO		CP	476.000,00	0,00	0,00
20168	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	476.000,00	CS	476.000,00		
20169 1	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO COMUNALE VIA ROMA 58		CP	200.000,00	0,00	0,00
20169	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:5	200.000,00	CS	200.000,00		
20170 3	SISTEMAZIONE TRATTO VIA REPUBBLICA - contributo B .I.M.		CP	0,00	0,00	0,00
20170	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CS	5.722,97		
20170 4	SISTEMAZIONE TRATTO VIA REPUBBLICA - mutuo		CP	0,00	0,00	0,00
20170	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CS	23.350,91		
20205 1	CONTRIBUTO DELLA COMUNITA' MONTANA DEL PIAMBELLO PER REALIZZAZIONE "MIGLIORAMENTO FORESTA		CP	0,00	0,00	0,00
20205	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CS	13.855,13		
20220 1	RISTORNI FRONTALIERI PER MANUTENZIONE SERVIZIO I DRICO		CP	0,00	0,00	0,00
20220	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CS	1.716,54		
20225 1	RISTORNI FRONTALIERI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRA TO - TRASFERIMENTI		CP	0,00	0,00	0,00
20225	P.d.C.: 2.04.11.02 Miss.: 9 Pgm.:4	50.000,00	CS	34.902,00		
20270 1	RISTORNI FRONTALIERI DESTINATI AD AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE CIMITERI		CP	20.000,00	30.000,00	30.000,00
20270	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9	50.000,00	CS	45.180,80		
20275 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI MESSA IN S ICUREZZA CIMITERI		CP	0,00	0,00	0,00
20275	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00	CS	0,00		
	TOTALI GENERALI		CP	3.207.514,07	1.048.850,00	1.048.850,00
			CS	3.742.082,67	0,00	0,00
		3.803.618,56		3.207.514,07	1.048.850,00	1.048.850,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 4 GAFFURI CARLO

Titolo AREA POLIZIA LOCALE

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

Vigilanza costante sul varco d'accesso, con emissione notifiche e contravvenzioni, in particolare per assicurazioni scadute

Vigilanza costante (minimo un'uscita settimanale oltre a videocontrollo pianificato) in prossimità di luoghi già identificati (a titolo esemplificativo bar, ambulatori medici, parcheggi, poste) con emissione di contravvenzioni al fine di contrastare l'abbandono dei mozziconi ed altri rifiuti sul suolo pubblico

Attivazione piattaforma notifiche digitali

Completamento sistema di videosorveglianza

Digitalizzazione archivio

Raggiungimento obiettivi previsti da convenzione stipulata con altri comuni

Attivazione del C.O.C. "Centro Operativo Comunale" per la gestione delle emergenze:

I responsabili nel caso di "Pre-allarme del centro funzionale monitoraggio rischi protezione civile" devono essere disponibili e reperibili.

Nel caso di emergenza, di qualsiasi tipo, devono essere presenti presso la sede del C.O.C.

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. specificate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

POLIZIA STRADALE E PUBBLICA SICUREZZA

Attività di vigilanza sul territorio, controllo della viabilità e del traffico, servizio di vigilanza presso le scuole, controllo e vigilanza del territorio boschivo.

PREVENZIONE RANDAGISMO

Gestione servizio randagismo, vigilanza in materia veterinaria

PROTEZIONE CIVILE

Gestione del servizio di protezione civile.

COMMERCIO

Gestione attività commerciali, agricole, artigiani, rilascio licenze e autorizzazioni di Polizia Amm.va, ecc., gestione dello sportello unico per le attività produttive in collaborazione con la Comunità Montana del Piambello, gestione delle Manifestazioni.

POLIZIA GIUDIZIARIA

Comunicazione all'autorità giudiziaria di notizie di reato, attività investigative di P.G., ricezione denunce.

NOTIFICHE E PUBBLICAZIONI

Cura la notifica ai cittadini di tutti gli atti interni del Comune e, a richiesta, di altri enti ed uffici pubblici secondo la normativa vigente, nonché quelle di carattere giudiziario. Gestione delle pubblicazioni sull'albo pretorio on line.

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Vigilanza sanitaria, vigilanza edilizia, accertamenti anagrafici, rilascio autorizzazioni di carattere temporaneo in occasione di eventi e/o manifestazioni.

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, RESPONSABILE DELL'AREA, E' ALTRESI' TENUTO:

- a) a prestare particolare attenzione alla motivazione delle Determinazioni e delle proposte di deliberazione di propria competenza da sottoporre all'attenzione della Giunta e del Consiglio Comunale e ciò in ottemperanza al principio di cui all'art. 3 della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- b) a mantenere altissima l'attenzione sul rispetto da parte dei dipendenti già assegnati o che potrebbero essere assegnati alla propria Area delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento, nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) e nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2017/2019 approvati in forma unificata con atto della Giunta Comunale n. 3 del 26/01/2017;
- c) a confrontarsi costantemente con il Responsabile per la lotta e la prevenzione della corruzione sulla delicata tematica della c.d. "malagestio amministrativa" sottolineando per iscritto - se è il caso - la necessità di procedere ad ulteriori aggiornamenti del Piano anticorruzione anche in corso di anno;
- d) a ridurre, o evitare se possibile, le spese per consulenze motivando in ogni caso, sempre e, comunque, in modo congruo, le ragioni che hanno portato a conferire incarichi di consulenza;
- e) ad attestare - sempre con riferimento alle spese per consulenze - di aver effettuato tutti gli adempimenti in tema di pubblicità e trasparenza ex D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97

nonchè

verificare l'insussistenza di cause di conflitto di interessi nelle quali potrebbe trovarsi il professionista incaricato;

f) a ponderare con particolare attenzione il rilascio dell'autorizzazione ai dipendenti assegnati alla propria Area a svolgere ore di lavoro straordinario;

g) a curare la tempestiva pubblicazione degli atti di propria competenza ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'AREA:

N. 1 FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE - COMANDANTE POLIZIA LOCALE
RESPONSABILE DI AREA

N. 1 ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA LOCALE

Monte ore straordinarie autorizzabili durante l'anno:
massimo n. 60 ore

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Mobili, arredi, dotazione strumentale ed informatica presente presso l'ufficio.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 4 GAFFURI CARLO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
3008 1	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI P.d.C.: 3.02.01.01	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
3009 1	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA P.d.C.: 3.02.01.01	15.000,00	CP CS	10.000,00 13.850,81	10.000,00	10.000,00
3010 1	RIMBORSO NOTIFICHE AREA POLIZIA LOCALE P.d.C.: 3.01.02.01	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
4047 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO PICK UP PROTEZIO NE CIVILE P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 4.673,70	0,00	0,00
4057 1 I	CONTRIBUTO STATO PER PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITAL P.d.C.: 4.02.01.01	23.147,00	CP CS	0,00 23.147,00	0,00	0,00
	TOTALI	39.147,00	CP CS	11.000,00 42.671,51	11.000,00	11.000,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4057 / 1 2023 Cap./Art. Finanziato 20055 / 1 2024	23.147,00		23.147,00		
	TOTALI GENERALI	62.294,00		34.147,00	11.000,00	11.000,00

Responsabile 4 GAFFURI CARLO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10710 1	SPESE NOTIFICHE AREA POLIZIA LOCALE		CP	100,00	100,00	100,00
10710	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	100,00	CS	194,14		
10720 1	SPESE SERVIZIO RANDAGISMO		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
10720	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	1.500,00	CS	3.000,00		
10890 1	VESTIARIO AGENTI POLIZIA MUNICIPALE		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10890	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	2.000,00	CS	1.949,46		
10920 1	SPESE POLIZIA LOCALE - Acquisto beni -		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
10920	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	2.000,00	CS	2.000,00		
10940 1	SPESE UFFICIO VIGILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
10940	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1	2.000,00	CS	3.131,94		
10980 1	SPESE AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE - BOLLI AUTO		CP	500,00	500,00	500,00
10980	P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 3 Pgm.:1	500,00	CS	500,00		
11410 1	SPESE AUTOMEZZI COMUNALI - PRESTAZIONE SERVIZI		CP	4.500,00	4.500,00	4.500,00
11410	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	4.500,00	CS	6.742,15		
11421 1	SPESE SERVIZI PER LA SICUREZZA STRADALE		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11421	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 3 Pgm.:1	5.000,00	CS	9.490,08		
11450 1	SPESE AUTOMEZZI AREA TECNICA - BOLLI		CP	200,00	200,00	200,00
11450	P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 10 Pgm.:5	200,00	CS	200,00		
11490 1	SPESE PROTEZIONE CIVILE		CP	5.600,00	5.000,00	5.000,00
11490	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 11 Pgm.:1	4.000,00	CS	8.058,71		
11725 1	SPESE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI : BOLLO		CP	500,00	500,00	500,00
11725	P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 12 Pgm.:5	500,00	CS	500,00		
20055 1	CONTRIBUTO STATO PER PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGIT ALI		CP	23.147,00	0,00	0,00
20055	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	23.147,00	CS	23.147,00		
20081 2	REALIZZAZIONE VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE		CP	30.000,00	0,00	0,00
20081	P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	30.000,00	CS	30.000,00		

Responsabile 4 GAFFURI CARLO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
20090	ACQUISIZIONE BENI MOBILI, ATTREZZATURE E AUTOMEZ		CP	0,00	0,00	0,00
1	ZI (RISTORNI FRONTALIERI)		CS	17.132,97		
20090	P.d.C.: 2.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00				
20091	CONTRIBUTO STATO PER ACQUISTO PIC-UP PER PROTEZI		CP	0,00	0,00	0,00
1	ONE CIVILE		CS	0,00		
20091	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 11 Pgm.:1	0,00				
			CP	76.047,00	22.300,00	22.300,00
	TOTALI GENERALI		CS	106.046,45	0,00	0,00
		75.447,00		76.047,00	22.300,00	22.300,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 5 MARCO PISTOCCHINI

Titolo AREA PARCO E INNOVAZIONE

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

Rendicontazione progetto "SIF Torrente via dei geri"
Rendicontazione progetto "SIF Torrente Stivione/Alberé"
Rendicontazione progetto "SIF Valle Gerosa"
Rendicontazione contributi di RL su protezione civile
in collaborazione con l'Area economico-finanziaria

Sistemazione torrente "Valletta delle case Loco vecchie"

Già progettati:

Realizzazione progetto e successiva rendicontazione "SIF via dei geri tratto a valle"

Ottenimento finanziamento oppure gestione diretta da parte di RL del progetto definitivo realizzato da parte di Studio Idrogea

Nuove progettazioni o istruttorie che partiranno nell'anno:

CER - accompagnamento per costruzione CER

Redazione piano di prevenzione idrogeologica e conseguente piano di manutenzione, anche in accordo con piano di protezione civile da aggiornare ai sensi della nuova normativa e cronoprogramma delle azioni a partire dal 2025.

Lavoro ordinario:

Manutenzioni ordinarie strade VASP o piccoli interventi lungo reticolo idrico minore

PROGETTO PARCO - Raccolta delibere comunali, delibera consiglio comunale di approvazione progetto Parco, incontri con Associazioni - CONFERENZA PROGRAMMATICA e CONSEGNA a RL

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. specificate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

N. 1 FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE (Laureato in materie tecniche part-time 18 ore tempo determinato)

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Mobili, arredi, dotazione strumentale ed informatica presente presso l'ufficio.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 5 MARCO PISTOCCHINI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
4045 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER DANNI ALLUVIONALI P.d.C.: 4.02.01.02	68.000,00	CP CS	0,00 115.461,00	0,00	0,00
4050 1	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA TORRENTE VIA ALBERE' P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 100.008,32	0,00	0,00
4051 1	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA TORRENTE VIA DIEGERI P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 80.000,00	0,00	0,00
4052 1	CONTRIBUTO STATO PER MESSA IN SICUREZZA VALLE GEROSA P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 78.611,20	0,00	0,00
4061 1	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA PIAMBELLO PER SISTEMAZIONE TORRENTE "VALLETTA DELLE CASE LOCO VECCHIE" P.d.C.: 4.02.01.02	68.000,00	CP CS	0,00 68.000,00	0,00	0,00
	TOTALI	136.000,00	CP CS	0,00 442.080,52	0,00	0,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4061 / 1 2023 Cap./Art. Finanziato 20219 / 1 2024	68.000,00		68.000,00		
	TOTALI GENERALI	204.000,00		68.000,00	0,00	0,00

Responsabile 5 MARCO PISTOCCHINI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10341 1	REALIZZAZIONE PARCO DELLE CINQUE VETTE		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
10341	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:5	2.000,00	CS	5.000,00		
10345 1	SPESE AREA PARCO E INNOVAZIONE		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
10345	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:5	7.000,00	CS	11.039,00		
10349 1	INCARICHI PROFESSIONALI VARI - Area parco e inno		CP	20.000,00	10.000,00	10.000,00
10349	1 vazione - P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:7	8.000,00	CS	25.577,44		
11305 1	REALIZZAZIONE "SENTIERO DELLA PACE"		CP	0,00	0,00	0,00
11305	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 6 Pgm.:1	5.692,00	CS	5.692,00		
20210 1 0	CONTRIBTO REGIONALE PER DANNI ALLUVIONALI DEL 28 .07.2021 P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 9 Pgm.:1	135.000,00	CP	0,00	0,00	0,00
			CS	103.487,65		
20215 1	PREVENZIONE E SISTEMAZIONE DISSESTI IDROGEOLOGIC I		CP	0,00	0,00	0,00
20215	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 8 Pgm.:1	57.061,98	CS	27.061,98		
20216 1	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA VIA ALBERE'		CP	0,00	0,00	0,00
20216	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 9 Pgm.:1	112.437,62	CS	5.046,85		
20217 1	CONTRIBUTO STATO PER MESSA IN SICUREZZA VIA DEI GERI		CP	0,00	0,00	0,00
20217	P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 9 Pgm.:1	90.509,07	CS	90.509,07		
20218 1 0	CONTRIBUTO STATO PER MESSA IN SICUREZZA VALLE GE ROSA P.d.C.: 2.03.01.01 Miss.: 9 Pgm.:1	98.264,00	CP	0,00	0,00	0,00
			CS	6.732,41		
20219 1	CONTRIBUTO C.M.P. PER SIST. TORRENTE "VALLETTA D ELLE CASE LOCO VECCHIE" - FONDI B.I.M. -		CP	68.000,00	0,00	0,00
20219	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	68.000,00	CS	68.000,00		
	TOTALI GENERALI	583.964,67	CP	98.000,00	20.000,00	20.000,00
			CS	348.146,40	0,00	0,00
				98.000,00	20.000,00	20.000,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 6 GIUNTA COMUNALE (risorse non assegnate)

Titolo

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 10 VIMERCATI MARIA LUISA

Titolo AREA AFFARI GENERALI

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

Funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. specificate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Adeguamento sito internet istituzionale alle nuove normative;

- Aggiornamento continuo tempestivo sito internet comunale sia per garantire le attività obbligatorie per legge, sia per assicurare la comunicazione ai cittadini

- Verifica e aggiornamento modulistica e regolamenti di propria competenza pubblicati o da pubblicare sul sito internet comunale;

Abilitazione al cloud (Amministrazione trasparente)

Supporto procedure concorsuali di tutte le aree per le assunzioni previste nel Piano del fabbisogno del personale

Servizi digitali alla cittadinanza

Attivazione del C.O.C. "Centro Operativo Comunale" per la gestione delle emergenze:

I responsabili nel caso di "Pre-allarme del centro funzionale monitoraggio rischi protezione civile" devono essere disponibili e reperibili.

Nel caso di emergenza, di qualsiasi tipo, devono essere presenti presso la sede del C.O.C.

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

PROTOCOLLO

Protocollo in entrata e in uscita, spedizione e smistamento posta, gestione pec.

PERSONALE

Gestione concorsi e selezioni, corsi di aggiornamento, gestione lsu e stagisti.

SEGRETERIA

Attività deliberative degli organi istituzionali, pubblicazioni delibere e determine, Segreteria del Sindaco e degli assessori, gestione contratti di fornitura beni e servizi, gestione assicurazioni e sinistri, adempimenti relativi a scadenze annuali, assistenza nei rapporti con le organizzazioni sindacali, stesura e registrazione contratti e convenzioni tra Enti e soggetti pubblici e/o privati.

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, RESPONSABILE DELL'AREA, E' ALTRESI' TENUTO:

- a) a prestare particolare attenzione alla motivazione delle Determinazioni e delle proposte di deliberazione di propria competenza da sottoporre all'attenzione della Giunta e del Consiglio Comunale e ciò in ottemperanza al principio di cui all'art. 3 della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- b) a mantenere altissima l'attenzione sul rispetto da parte dei dipendenti già assegnati o che potrebbero essere assegnati alla propria Area delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento, nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) e nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2017/2019 approvati in forma unificata con atto della Giunta Comunale n. 3 del 26/01/2017;
- c) a confrontarsi costantemente con il Responsabile per la lotta e la prevenzione della corruzione sulla delicata tematica della c.d. "malagestio amministrativa" sottolineando per iscritto - se è il caso - la necessità di procedere ad ulteriori aggiornamenti del Piano anticorruzione anche in corso di anno;
- d) a ridurre, o evitare se possibile, le spese per consulenze motivando in ogni caso, sempre e, comunque, in modo congruo, le ragioni che hanno portato a conferire incarichi di consulenza;
- e) ad attestare - sempre con riferimento alle spese per consulenze - di aver effettuato tutti gli adempimenti in tema di pubblicità e trasparenza ex D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 nonchè verificare l'insussistenza di cause di conflitto di interessi nelle quali potrebbe trovarsi il professionista incaricato;
- f) a ponderare con particolare attenzione il rilascio dell'autorizzazione ai dipendenti assegnati alla propria Area a svolgere ore di lavoro straordinario;
- g) a curare la tempestiva pubblicazione degli atti di propria competenza ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE UMANE ASSGNATA ALL'AREA:

N. 1 ISTRUTTORE (part-time 30 ore)

La responsabilità dell'Area è in capo alla sig.a Vimercati Maria Luisa, appartenente all'Area economico-finanziaria.

Monte ore straordinarie autorizzabili durante l'anno:
massimo n. 60 ore

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Mobili, arredi, dotazione strumentale ed informatica presente presso l'ufficio.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 10 VIMERCATI MARIA LUISA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
3000 1	DIRITTI DI SEGRETERIA SU CONTRATTI P.d.C.: 3.01.02.01	3.000,00	CP CS	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
3146 1	INTROITI RELATIVI AGLI AMBULATORI P.d.C.: 3.01.03.02	2.500,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTALI	5.500,00	CP CS	5.500,00 5.500,00	5.500,00	5.500,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 5.500,00		5.500,00	5.500,00	5.500,00

Responsabile 10 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione			Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
		Prev.Def. 2023				
10050 1	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI			CP 2.560,00 CS 2.560,00	2.500,00	2.500,00
10050	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	2.560,00				
10130 1	QUOTA STATUTARIA COMUNITA' MONTANA			CP 11.000,00 CS 11.000,00	11.000,00	11.000,00
10130	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	11.000,00				
10162 5	RIMBORSO A PRIVATI NON COPERTO DA FRANCHIGIE			CP 2.000,00 CS 2.000,00	2.000,00	2.000,00
10162	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 1 Pgm.:11	1.000,00				
10560 1	RIMBORSO SPESE VIAGGIO E PASTI TRASFERTE PERSONA LE			CP 300,00 CS 300,00	300,00	300,00
10560	P.d.C.: 1.09.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	300,00				
10570 1	FONDO PRODUTTIVITA'			CP 60.000,00 CS 60.000,00	60.000,00	60.000,00
10570	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	77.302,23				
10580 1	ONERI SU FONDO PRODUTTIVITA'			CP 16.100,00 CS 16.100,00	16.100,00	16.100,00
10580	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00				
10600 1	INDENNITA' DI RISULTATO AL PERSONALE NOMINATO RE SPONSABILE DI AREA			CP 10.500,00 CS 10.500,00	10.500,00	10.500,00
10600	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	19.700,00				
10610 1	SPESE UFFICI - ACQUISTI BENI			CP 6.500,00 CS 8.629,95	6.500,00	6.500,00
10610	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	6.500,00				
10620 1	ABBONAMENTI			CP 1.800,00 CS 1.926,01	2.000,00	2.000,00
10620	P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	2.000,00				
10630 1	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIPENDENTI			CP 800,00 CS 800,00	800,00	800,00
10630	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	800,00				
10650 1	SPESE UFFICI - PRESTAZIONI SERVIZI			CP 25.000,00 CS 28.842,75	25.000,00	25.000,00
10650	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	32.000,00				
10680 1	ASSICURAZIONI			CP 24.000,00 CS 24.000,00	24.000,00	24.000,00
10680	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	23.000,00				
10700 1	GARE APPALTO, CONCORSI, CONTRATTI, PUBBLICAZIONI			CP 1.000,00 CS 1.096,78	1.000,00	1.000,00
10700	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:11	1.000,00				

Responsabile 10 VIMERCATI MARIA LUISA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10740 1	SPESE POSTALI		CP	7.000,00	7.000,00	7.000,00
10740	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	7.150,00	CS	8.968,66		
10830 1	IRAP SU FONDO PRODUTTIVITA'		CP	5.150,00	5.150,00	5.150,00
10830	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	50,00	CS	5.150,00		
11704 1	EMERGENZA CORONA VIRUS: Fondo funzioni fondamentali		CP	0,00	0,00	0,00
11704	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CS	0,00		
	TOTALI GENERALI		CP	173.710,00	173.850,00	173.850,00
		184.362,23	CS	181.874,15	0,00	0,00
				173.710,00	173.850,00	173.850,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 11 ARCILESI SIMONA

Titolo AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

Digitalizzazione, in particolare per pagamento rette (es. scolastiche) tramite PagoPa

Promozione dei servizi sociali esistenti (Piano di zona e Regione Lombardia), e analisi annuale dei risultati ottenuti in relazione alle spese sostenute

Bando giovani: adozioni atti per la realizzazione dell'iniziativa e rendicontazione.

Realizzazioni iniziative culturali, di rappresentanza e promozione sociale che di volta in volta verranno proposte dalla Giunta comunale.

Ricerca e partecipazione a bandi pubblici che finanziano tematiche sociali.

Digitalizzazione concessioni cimiteriali.

Attivazione del C.O.C. "Centro Operativo Comunale" per la gestione delle emergenze:

I responsabili nel caso di "Pre-allarme del centro funzionale monitoraggio rischi protezione civile" devono essere disponibili e reperibili.

Nel caso di emergenza, di qualsiasi tipo, devono essere presenti presso la sede del C.O.C.

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. specificate nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

SERVIZI DEMOGRAFICI

Elettorale, Stato Civile, Anagrafe - Aire, Leva Militare, Statistiche

SERVIZI SCOLASTICI

Gestione Biblioteca, gestione mensa scolastica, servizio di trasporto, pre-dopo scuola, piano diritto allo studio, convenzioni con scuole, acquisto attrezzature scolastiche

SERVIZI CIMITERIALI

Gestione concessioni cimiteriali

URP

Sportello all'utenza giornaliero (demografico e informativo generale), sito internet e tabellone elettronico, trasparenza amministrativa

SERVIZI SOCIALI Gestione dei servizi sociali e assistenza domiciliare

SERVIZI CULTURALI, DI RAPPRESENTANZA E PROMOZIONE SOCIALE iniziative culturali, ricreative, di rappresentanza.

PULIZIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE Gestione servizio di pulizia edifici di proprietà comunale

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, RESPONSABILE DELL'AREA, E' ALTRESI' TENUTO:

a) a prestare particolare attenzione alla motivazione delle Determinazioni e delle proposte di deliberazione di propria competenza da sottoporre all'attenzione della Giunta e del Consiglio Comunale e ciò in ottemperanza al principio di cui all'art. 3 della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii;

b) a mantenere altissima l'attenzione sul rispetto da parte dei dipendenti già assegnati o che potrebbero essere assegnati alla propria Area delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento, nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) e nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2017/2019 approvati in forma unificata con atto della Giunta Comunale n. 3 del 26/01/2017;

c) a confrontarsi costantemente con il Responsabile per la lotta e la prevenzione della corruzione sulla delicata tematica della c.d. "malagestio amministrativa" sottolineando per iscritto - se è il caso- la necessità di procedere ad ulteriori aggiornamenti del Piano anticorruzione anche in corso di anno;

d) a ridurre, o evitare se possibile, le spese per consulenze motivando in ogni caso, sempre e, comunque, in modo congruo, le ragioni che hanno portato a conferire incarichi di consulenza;

e) ad attestare - sempre con riferimento alle spese per consulenze - di aver effettuato tutti gli adempimenti in tema di pubblicità e trasparenza ex D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 nonchè

verificare l'insussistenza di cause di conflitto di interessi nelle quali potrebbe trovarsi il professionista incaricato;

f) a ponderare con particolare attenzione il rilascio dell'autorizzazione ai dipendenti assegnati alla propria Area a svolgere ore di lavoro straordinario;

g) a curare la tempestiva pubblicazione degli atti di propria competenza ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'AREA:

N. 1 FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFCAZIONE - Assistente sociale (Responsabile di Area part-time 32 ore)

N. 1 ISTRUTTORE (tempo indeterminato - tempo pieno)

n. 1 ISTRUTTORE

Monte ore straordinarie autorizzabili durante l'anno:

massimo n. 60 ore

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Mobili, arredi, dotazione strumentale ed informatica presente presso l'ufficio.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 11 ARCILESI SIMONA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2052	trasferimenti statali: FONDO SOLIDARIETA' ALIMENTA 1 RE P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2065	trasferimenti statali: CONTRIBUTO ACQUISTO LIBRI B 1 IBLIOTECA P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	4.200,00 4.200,00	4.200,00	4.200,00
2066	Trasferimenti statali: FONDO ASSISTENZA ALUNNI CON 1 DISABILI TA' P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	4.391,02 4.391,02	4.300,00	4.300,00
2079	RIMBORSI ISTAT 1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
2080	CONTRIBUTO DELLA COMUNITA' MONTANA DEL PIAMBELLO P 1 ER COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZI SOCIALI P.d.C.: 2.01.01.02	6.000,00	CP CS	6.000,00 13.798,97	6.000,00	6.000,00
2083	CONTRIBUTO PER EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0/6 ANNI 1 P.d.C.: 2.01.01.02	8.096,49	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
2084	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO "LA LOMBARDIA E' DEI GI 1 OVANI" P.d.C.: 2.01.01.02	64.563,61	CP CS	0,00 49.945,92	0,00	0,00
3001	DIRITTI DI SEGRETERIA - AREA SERVIZI DEMOGRAFICI 1 P.d.C.: 3.01.02.01	2.600,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
3011	PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI 1 P.d.C.: 3.01.02.01	20.000,00	CP CS	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
3012	PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI 1 P.d.C.: 3.01.02.01	10.000,00	CP CS	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
3013	PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 1 P.d.C.: 3.01.02.01	70.000,00	CP CS	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
3014	PROVENTI SERVIZIO DOPO-SCUOLA 1 P.d.C.: 3.01.02.01	18.000,00	CP CS	17.700,00 17.700,00	17.700,00	17.700,00
3018	PROVENTI SERVIZI SOCIALI - COMPARTICIPAZIONE UTENT 1 I P.d.C.: 3.01.02.01	4.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00

Responsabile 11 ARCILESI SIMONA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
3142 1	RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI POPOLARI P.d.C.: 3.05.99.99	30.000,00	CP CS	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
4048 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER "ORTI DI LOMBARDIA" P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI	233.260,10	CP CS	167.291,02 225.035,91	162.200,00	162.200,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 1005 / 1 2023 Cap./Art. Finanziato 11325 / 1 2024	57.780,43		24.407,18		
	TOTALI GENERALI	291.040,53		191.698,20	162.200,00	162.200,00

Responsabile 11 ARCILESI SIMONA

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10010 1	SPESE DI RAPPRESENTANZA - ACQUISTO BENI		CP	200,00	200,00	200,00
10010	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	200,00	CS	200,00		
10040 1	SPESE DI RAPPRESENTANZA - PRESTAZIONI DI SERVIZI		CP	150,00	150,00	150,00
10040	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	150,00	CS	150,00		
10490 1	SPESE UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - acquisto beni		CP	6.000,00	6.000,00	6.000,00
10490	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	11.100,00	CS	10.026,00		
10500 1	SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI - acquisto beni		CP	3.000,00	3.000,00	3.000,00
10500	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	8.000,00	CS	3.000,00		
10510 1	SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI - prestazioni di servizio		CP	27.000,00	27.000,00	27.000,00
10510	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	22.000,00	CS	27.000,00		
10530 1	SPESE UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - prestazioni di servizi		CP	4.000,00	4.000,00	4.000,00
10530	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00	CS	4.000,00		
10540 1	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE		CP	560,00	500,00	500,00
10540	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:7	500,00	CS	560,00		
10670 1	SPESE PULIZIA LOCALI COMUNALI		CP	37.000,00	35.000,00	35.000,00
10670	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11	34.600,00	CS	46.350,79		
11020 1	CONTRIBUTO SCUOLA MATERNA DI CUASSO AL PIANO - piano diritto allo studio -		CP	20.650,00	20.650,00	20.650,00
11020	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 4 Pgm.:1	37.545,89	CS	20.650,00		
11030 1	MATERIALE DIDATTICO SCUOLA MATERNA - piano diritto allo studio -		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11030	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 4 Pgm.:1	2.000,00	CS	1.500,00		
11040 1	FORNITURA LIBRI, REGISTRI ED ALTRO MATERIALE DIDATTICO ALLE SCUOLE		CP	6.500,00	6.500,00	6.500,00
11040	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	8.500,00	CS	9.452,73		
11070 1	MATERIALE DIDATTICO SCUOLA ELEMENTARE - piano diritto allo studio -		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11070	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 4 Pgm.:2	2.000,00	CS	2.000,00		
11110 1	MATERIALE DIDATTICO SCUOLA MEDIA - piano diritto allo studio -		CP	2.000,00	3.000,00	3.000,00
11110	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 4 Pgm.:2	2.000,00	CS	2.000,00		

Responsabile 11 ARCILESI SIMONA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
11120 1 11120	SPESE GESTIONE MENSA - ACQUISTO BENI - piano diritto allo studio - P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
11160 1 11160	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - piano diritto allo studio - P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	65.500,00	CP CS	75.000,00 101.022,74	75.000,00	75.000,00
11200 1 11200	ATTIVITA' DI SUPPORTO SCOLASTICO - DOPOSCUOLA - piano diritto allo studio - P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 4 Pgm.:6	18.000,00	CP CS	21.700,00 28.567,34	21.700,00	21.700,00
11210 1 11210	ATTIVITA' DI SUPPORTO SCOLASTICO - ATTIVITA' INTEGRATIVE - piano diritto allo studio - P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	17.500,00	CP CS	10.100,00 10.100,00	10.100,00	10.100,00
11270 1 11270	SPESE BIBLIOTECA - ACQUISTO BENI P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	4.400,00	CP CS	4.200,00 8.432,18	4.200,00	4.200,00
11280 1 11280	SPESE BIBLIOTECA - PRESTAZIONI SERVIZI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 5 Pgm.:2	11.500,00	CP CS	11.500,00 14.272,50	11.500,00	11.500,00
11290 1 11290	FINANZIAMENTO ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO ALLA COLLETTIVITA' P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 5 Pgm.:2	3.000,00	CP CS	3.000,00 5.500,00	3.000,00	3.000,00
11300 1 11300	SPESE "PROGETTO NATALE" P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 6 Pgm.:1	20.000,00	CP CS	17.035,00 34.069,00	17.035,00	17.035,00
11305 2 10692	REALIZZAZIONE "PROGETTI CON PROVENTI PISTA DI PATTINAGGIO" P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	5.692,00 0,00	0,00	0,00
11325 1 11325	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO "LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - PROGETTO "IL MIO POSTO NEL MONDO" P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 6 Pgm.:2	69.315,00	CP CS	24.407,18 61.847,86	0,00	0,00
11350 1 11350	CONTRIBUTI PER ORGANIZZAZIONE COESTIVA P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 6 Pgm.:1	4.886,18	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11690 1 11690	SPESE PER SERVIZI SOCIALI: prestazioni di servizi P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	280.200,00	CP CS	218.000,00 320.037,68	218.000,00	218.000,00
11706 1 0	EMERGENZA CORONA VIRUS: contributo per centri estetivi P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:1	3.886,18	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 11 ARCILESI SIMONA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2023		Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
11710 1	SPESE PER SERVIZI SOCIALI: trasferimenti		CP	40.000,00	40.000,00	40.000,00
11710	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	40.400,00	CS	53.835,97		
11760 1	Rimborso spese cremazioni		CP	5.400,00	5.000,00	5.000,00
11760	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9	5.000,00	CS	8.900,00		
20040 2	RISTORNI FRONTALIERI DESTINATI AD INVESTIMENTI O MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMO		CP	0,00	0,00	0,00
20040	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CS	0,00		
20195 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER "ORTI DI LOMBARDIA"		CP	0,00	0,00	0,00
20195	P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	0,00	CS	0,00		
	TOTALI GENERALI		CP	547.594,18	516.035,00	516.035,00
			CS	774.474,79	0,00	0,00
		673.183,25		547.594,18	516.035,00	516.035,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 12 LANGELI LUCIANO

Titolo

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

RISORSE UMANE ASSEGNATE

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI



COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2024/2025/2026

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

La sottoscritta Sig.ra Maria Luisa Vimercati, quale Responsabile delle Aree Economico Finanziaria ed Affari Generali, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione sopraindicata.

Il Responsabile
Area Economico-Finanziaria ed Area Affari Generali
Maria Luisa Vimercati

MARIA
LUISA
VIMERCATI
03.04.2024
07:36:05
GMT+00:00



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

Loredana Bonora

(Firmato digitalmente)



Loredana Bonora
21.08.2024
11:30:00
GMT+02:00

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Francesco De Paolo

(Firmato digitalmente)

Francesco De Paolo
21.08.2024
09:48:08
UTC



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **21/08/2024** (art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

Cuasso al Monte, **21/08/2024**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Francesco De Paolo

(Firmato digitalmente)

Francesco De Paolo
21.08.2024
09:49:07
UTC



CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 .