



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180
E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 75 DEL 22/08/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI – AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI – TEMPO PIENO E INDETERMINATO –. INDIZIONE E APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTIDUE** del mese di **AGOSTO** presso la sede del Palazzo municipale di Cuasso al Monte, ubicata in via Roma n. 58, il **Responsabile dell'Area Affari generali:**

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 07.10.2021, nonché il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 20.12.2016 e successive modifiche e integrazioni (ultima modifica con deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 04/06/2024);

VISTO il successivo provvedimento del Sindaco n. 2 del 12/01/2023 che individua nel Segretario comunale la figura sostitutiva in caso di assenza dei titolari di posizione organizzativa;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 13.03.2024 con la quale è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011) e ss.mm.ii.;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 13.03.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 13.04.2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione/Performance per il triennio 2024/2025/2026;

RICHIAMATE, altresì,

- la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 20.02.2024 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, la ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 come modificato dalla l. 12/11/2011 n. 183, le eventuali assunzioni in deroga ai sensi del d.l. 152/2021 convertito in legge 29.12.202, n. 233;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 04/06/2024 con la quale è stato modificato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026;

DATO ATTO che in forza della suddetta Deliberazione si è proceduto ad indire con determinazione n. 45 del 05/06/2024 un concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Funzionario specialista in attività amministrative e contabili – Area del funzionari e delle elevate qualificazioni - a tempo pieno e indeterminato per l'Area servizi alla persona;

VISTE le successive determinazioni n. 64 e 65 del 15/07/2024 di ammissione dei candidati e di nomina della Commissione esaminatrice;

RILEVATO CHE, a seguito di espletamento della procedura concorsuale, nessun candidato è risultato idoneo;

PRESO ATTO della determina del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 68 del 23/07/2024 con la quale si è proceduto ad approvare i verbali della Commissione esaminatrice nonché a procedere alla chiusura della procedura decretando l'esito negativo della stessa;

RITENUTO pertanto necessario indire una nuova procedura concorsuale per il medesimo profilo, approvando il bando allegato in bozza alla presente quale parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che:

- con nota prot. 4286 del 03.06.2024 si trasmetteva la comunicazione ex art. 34 *bis*, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- con lettera ricevuta al protocollo comunale n. 4313 del 04/06/2024 l'ente competente trasmetteva nulla osta alla suddetta richiesta;
- è decorso il termine ulteriore previsto dal comma 4 dell'art. 34 *bis* cit. entro il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica avrebbe potuto assegnare all'amministrazione richiedente eventuale personale presente nell'elenco statale del personale in disponibilità;
- Fino al 31.12.2024 le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate, ai sensi dall'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019, così come modificato dall'art. 1, comma 14-ter, del D.L. 80/2021, senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 ovvero della mobilità volontaria;
- il Comune non è tenuto alla quota di riserva ex art. 68/1999 e smi;

VISTI:

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e

resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79; in particolare, l'articolo 2 del citato decreto-legge n. 36 del 2022 che disciplina la "Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"; in particolare l'articolo 30, comma 1-quater secondo cui, a decorrere dal 1° luglio 2022, in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento (disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it) di cui all'articolo 35-ter dello stesso decreto, esonerando, ai sensi dell' le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali e Funzioni Locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- l'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

RICHIAMATO il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 20/12/2016 e successivamente modificato/integrato, ultima modifica con Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 22/11/2023;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 il presente provvedimento è assunto nel rispetto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa in tutte le sue fasi;

DETERMINA

- 1. DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 L. 241/1990;
- 2. DI INDIRE** concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Funzionario specialista in attività amministrative e contabili – Area del funzionari e delle elevate qualificazioni - a tempo pieno e indeterminato per l'Area servizi alla persona come previsto dal Piano del fabbisogno di personale 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 04/06/2024;
- 3. DI APPROVARE** il bando di concorso allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto e di disporre la pubblicazione sul portale INPA.GOV.IT nonché sul sito istituzionale dell'ente, all'albo pretorio *online* e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata –;
- 4. DI DARE ATTO** che la domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere

redatta attraverso la procedura telematica del portale InPa;

5. **DI RINVIARE** a successivo provvedimento la nomina della Commissione esaminatrice. Tale determinazione verrà adottata in un momento postumo rispetto alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande;
6. **DI PRECISARE** che l'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura concorsuale, anche per assunzioni a tempo determinato e/o parziale, ricorrendone i presupposti;
7. **DI RISERVARSI** di ritirare il presente provvedimento in autotutela laddove nei termini di legge pervenga, ai sensi del comma 4 dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001, comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica di assegnazione di personale presente negli elenchi statali;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Cuasso al Monte in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. nonché del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi nonché sul Portale "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

IL SEGRETARIO COMUNALE

(in sostituzione del Responsabile dell'Area Affari Generali)

Dott. Francesco De Paolo