



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180
E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 34 del 08/05/2024

OGGETTO: CONVENZIONE CON ISTITUTO PRIMARIO MARIA AUSILIATRICE – LICEO SCIENTIFICO DI VARESE PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **OTTO** del mese di **MAGGIO** alle ore **18.10** si è riunita, la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Loredana Bonora, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
LOREDANA BONORA	SINDACO	PRESENTE in videoconferenza
MARCO PISTOCCHINI	VICE SINDACO	PRESENTE in videoconferenza
CLARISSA COZZI	ASSESSORE	PRESENTE in videoconferenza
LETIZIA CRACO'	ASSESSORE ESTERNO	PRESENTE in videoconferenza

Partecipa alla seduta, in modalità di videoconferenza, il Dott. Francesco De Paolo, in qualità di Segretario Comunale che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Loredana Bonora, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: CONVENZIONE CON ISTITUTO PRIMARIO MARIA AUSILIATRICE –
LICEO SCIENTIFICO DI VARESE PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI
PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art.4 Legge 28/03/2003, n.53, che prevede la possibilità di attivare tirocini formativi e di orientamento a favore di studenti tecnici e liceali;
- l'art.5 del D.M. 25/03/1998 n. 142 che prevede che il soggetto ospitante si impegni ad accogliere presso le sue strutture studenti in tirocinio formazione ed orientamento/alternanza scuola lavoro su proposta del soggetto attuatore;
- l'art. 1 del D.Lgs. 77/2015, secondo cui l'alternanza scuola-lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- la Legge 13 luglio 2015 n.107; art.1, commi 33-43, secondo cui i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

DATO ATTO che:

- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive;
- con la stipula della convenzione, il Comune di Cuasso al Monte, si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso i luoghi previsti dal progetto "Il mio posto nel Mondo";
- per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza scuola-lavoro, inserito nella struttura ospitante in base alla Convenzione, verrà predisposto un percorso formativo coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi;
- la titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica;
- l'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche;

RILEVATO che tale strumento rappresenta un'importante opportunità sia per il tirocinante, che viene inserito temporaneamente nei luoghi previsti dal progetto "Il mio posto nel Mondo" acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta, sia per l'Amministrazione, che può coniugare l'attività di tirocinio con lo sviluppo di progetti e di tematiche di interesse comunale;

CONSIDERATA l'importanza di questo tipo di esperienza che rappresenta la riduzione della distanza tra il mondo del lavoro e la scuola, quale volontà di testimonianza alle giovani generazioni della possibilità di costruire un futuro che mira alla maturazione di competenze e ad una formazione globale dell'alunno come persona, come cittadino e come lavoratore;

VISTO che l'Istituto Primario Maria Ausiliatrice – Liceo Scientifico di Varese ha, in proposito, trasmesso bozza di Convenzione di tirocinio, con lo scopo di offrire agli studenti un'ulteriore esperienza formativa-lavorativa all'interno del progetto "Il mio posto nel Mondo";

PRESO ATTO della bozza di convenzione di Tirocinio;

PRESO ATTO, inoltre, che l'Istituzione scolastica assicura i beneficiari del percorso in alternanza scuola-lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;

RITENUTO di poter accogliere la richiesta del predetto Istituto dando la possibilità di effettuare gli stages nei periodi stabiliti dallo stesso Istituto e concordato con questo Ente ed individuando nell'area Servizi alla Persona il settore di riferimento e tutoraggio datoriale;

DATO ATTO che la convenzione di cui trattasi non comporta alcun onere a carico di questa Amministrazione Comunale;

RICHIAMATA la propria competenza ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.267/2000 e succ. mod.;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dall'Area Servizi alla Persona ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano da parte di tutti i presenti;

D E L I B E R A

1. Di approvare lo schema di Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con l'Istituto Primario Maria Ausiliatrice – Liceo Scientifico di Varese, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire che il settore di riferimento e tutoraggio datoriale è Area Servizi alla Persona;
3. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Cuasso al Monte, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii..
4. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato in via permanente sul portale "Amministrazione trasparente" dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
5. Di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

S U C C E S S I V A M E N T E

la Giunta Comunale, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii

**CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI
PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

ISTITUTO PRIMARIO MARIA AUSILIATRICE – LICEO SCIENTIFICO sezione ad indirizzo SPORTIVO con sede in Varese piazza Libertà 9, codice fiscale 00234480127, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dalla prof Maria Teresa Cocco, nata a Isili (Nuoro) il 5 gennaio 1957, codice fiscale CCCMTR57A45E336S con procura del Legale Rappresentante

E

COMUNE DI CUASSO AL MONTE con sede in Cuasso al Monte (Va) via Roma 58, codice fiscale 00341300127, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato da Loredana Bonora (Sindaco) nata a Varese il 8 giugno 1966, codice fiscale BNRLDN66H48L682W

PREMESSO CHE

- Ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05 (aggiornato dall'articolo 57, comma 18-21 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n° 145, G.U. 31/12/2018), i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento – PCTO – costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della Legge 13/07/2015 n° 107, art. 1, comma 33-43, i PCTO sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa – PTOF – dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi d'istruzione;
- i PCTO sono soggetti all'applicazione del D. Lgs. 09/04/2008 n° 81 e successive modifiche

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1)

Il soggetto ospitante Comune di Cuasso al Monte si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso i luoghi previsti dal progetto "Il mio posto nel Mondo" per un totale di 64 ore da Ottobre 2023 a Agosto 2024 facendo riferimento alle date qui di seguito indicate, per lo svolgimento del PCTO su proposta dell'istituzione scolastica Maria Ausiliatrice Liceo Scientifico sezione ad indirizzo sportivo:

QUANDO				COSA
OTTOBRE	LUN	2	10.00/11.00	PRESENTAZIONE GIOVANI, INSEGNANTI, STAMPA
	SAB	7	19.30/22.00	SERATA INAUGURALE E PROMOZIONALE
	MAR	31	12.00	CHIUSURA ISCRIZIONI ONLINE
NOVEMBRE	LUN	13	su appuntamento dalle 9.00 alle	COUNSELING INDIVIDUALE (dal 13 al 17 novembre)
	SAB	18	11.00/13.30	TEAM BUILDING LABIRINTO DEI POMODORI - Parco Murante Cuasso
	LUN	20	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A1 (dal 20 novembre al 22 gennaio)
	LUN	27	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A2
	LUN	4	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A3
DICEMBRE	LUN	11	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A4
	LUN	18	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A5
	GIO	21	14.30/16.30	TEAM BUILDING "DRUM PROJECT"
	LUN	8	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A6
	LUN	15	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A7
GENNAIO	LUN	22	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE A8
	LUN	29	14.30/16.00	COUNSELING di GRUPPO
	MER	7	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE B1
FEBBRAIO	LUN	12	10.00/12.00	SEMINARIO - "Conoscere il territorio nell'epoca della transizione ecologica prima parte"
	MER	14	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE B2
	MER	21	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE B3
	MER	28	14.30/16.00	TEATRO INTERIORE B4
MARZO	VEN	8	10.00/12.00	SEMINARIO - "Conoscere il territorio nell'epoca della transizione ecologica seconda parte"
	VEN	22	20.00/22.00	CONFERENZA GENITORI/EDUCATORI "La comunicazione nelle relazioni"
	MAR	26	10.00/12.00	SEMINARIO - "Dalle caratteristiche del territorio, attraverso il marketing, costruzione di una nuova attività"
APRILE	GIO	11	14.30/16.00	LABORATORIO - "Il mio orto nel Mondo", costruzione del progetto aziendale: piano economico, piano di produzione
	MAR	16	15.30/17.00	RECUPERO SEMINARIO 1 - presso Oratorio Bisuschio (panoramica inquinamento, transizione ecologica Dr. Marco Pistocchini)- NO
	LUN	22	15.30/17.30	RECUPERO SEMINARI 2 - presso Oratorio Bisuschio (esposizione progetto aziendale, piano economico, piano di produzione, Sindaco Loredana Bonora)- NO ISIS
MAGGIO	LUN	13	14.30/16.00	LABORATORIO - "Il mio orto nel Mondo", sostituito con lezione in aula: pianificazione della comunicazione
	LUN	27	14.30/16.00	LABORATORIO - "Il mio orto nel Mondo" sopralluogo per verifica del piano di produzione (parco Cuasso al Monte)
GIUGNO	LUN	3	10.00/12.00	COUNSELING di GRUPPO (chiusura progetto)
	SAB	8	14.30/16.30	LABORATORIO - "Il mio orto nel mondo", costruzione del progetto aziendale NO ISIS
	SAB	22	14.30/18.30	LABORATORIO - "Il mio orto nel mondo", partecipazione ai lavori di allestimento e timing pre-evento NO ISIS
LUGLIO	VEN	19	09.00/19.00	CONTEST AZIENDALE apertura al pubblico NO ISIS
	SAB	20	09.00/19.00	
	DOM	21	09.00/19.00	
	VEN	26	14.00/19.00	CONTEST AZIENDALE apertura al pubblico (dal 28 luglio il parco è aperto ai visitatori) NO ISIS
	SAB	27	09.00/19.00	
SETTEMBRE	DOM	28	09.00/19.00	
	SAB	21	11.00/12.00	CONSEGNA PREMI E ATTESTATI

ART. 2)

- L'accoglimento dello studente per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
- Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2 comma 1 lettera a) del decreto citato.
- L'attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno.
- Per ciascun allievo beneficiario del percorso inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
- La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
- L'accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

ART. 3)

- Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - Elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studenti/soggetti esercenti la potestà genitoriale)
 - Assiste e guida lo studente e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento
 - Gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza, rapportandosi con il tutor esterno
 - Monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse
 - Valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente
 - Promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso, da parte dello studente coinvolto
 - Informa gli organi scolastici preposti (direzione dell'Istituto, dirigente scolastico, collegio dei docenti) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi
 - Assiste il dirigente scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione
- Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:
 - Collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione sull'esperienza
 - Favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso
 - Garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne
 - Pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante
 - Coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza
 - Fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo
- Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
 - predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare

col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente

- Controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato
- Raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo
- Elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe
- Verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare, la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie

ART. 4)

Durante lo svolgimento del PCTO i beneficiari del percorso sono tenuti a:

- Svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni previsti a tale scopo
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo
- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze
- Rispettare gli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008 art. 20

ART. 5)

- L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del percorso contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e contestualmente al soggetto promotore.

Polizze assicurative:

infortuni sul lavoro INAIL posizione n° 8338735

responsabilità civile posizione n° 300260

compagnia assicurativa Assicurazione Cattolica

- Ai fini dell'applicazione dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
- Tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività
- Informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008
- Designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es RSPP)

ART. 6)

Il soggetto ospitante si impegna a:

- Garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro
- Rispettare le norme antifortunistiche e di igiene sul lavoro
- Consentire al tutor del soggetto promotore di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale
- Informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada ai beneficiari

- Individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es RSPP)

ART. 7)

La presente Convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

E' in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente Convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Data,

Liceo Scientifico sezione ad indirizzo sportivo

Comune di Cuasso al Monte

Con procura del Legale Rappresentante
Prof Maria Teresa Cocco

Legale Rappresentante
Sindaco Loredana Bonora



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: CONVENZIONE CON ISTITUTO PRIMARIO MARIA AUSILIATRICE –
LICEO SCIENTIFICO DI VARESE PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI
PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

La sottoscritta Simona Arcilesi, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, esprime l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopraindicata.

Il Responsabile
Area Servizi alla Persona
Simona Arcilesi

SIMONA
ARCILESI
07.05.2024
09:32:38
GMT+01:00



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

Loredana Bonora

(Firmato digitalmente)



Loredana Bonora
09.05.2024
08:41:49
GMT+01:00

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Francesco De Paolo

(Firmato digitalmente)



DE PAOLO
FRANCESCO
09.05.2024
08:08:39
GMT+00:00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **09/05/2024** (art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

Cuasso al Monte, **09/05/2024**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Francesco De Paolo

(Firmato digitalmente)



DE PAOLO
FRANCESCO
09.05.2024
08:08:40
GMT+00:00

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 .