



ORIGINALE

COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese

Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE

Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it

PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 55 del 29/05/2018

OGGETTO: UTILIZZO – EX ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 - PRESSO L'AREA *"TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E PATRIMONIO"* DEL COMUNE DI CUASSO AL MONTE (VA) DEL SIG. GIANLUCA GIORGETTI, DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL COMUNE DI LUINO (VA) PER COMPLESSIVE 12 (DODICI) ORE SETTIMANALI FINO AL 15/07/2018.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **VENTINOVE** del mese di **MAGGIO**, alle ore **12.15** (ore dodici e quindici minuti) nell'Ufficio del Sindaco presso il Palazzo municipale di Cuasso al Monte, previa osservanza delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Statuto Comunale, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco, Sig. Francesco Ziliani, la Giunta Comunale, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRANCESCO ZILIANI	SINDACO	PRESENTE
ARNALDA VIGONI	VICE SINDACO	PRESENTE
VITO STRIPPOLI	ASSESSORE	ASSENTE
ALESSANDRO GAMBIRASIO	ASSESSORE	ASSENTE
ALBERTO BINI	ASSESSORE ESTERNO	PRESENTE

Totale Presenti 3 (tre)

Totale Assenti: 2 (due)

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, Dott. Andrea Camillo Pezzoni, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Francesco Ziliani, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Deliberazione n. 55 del 29/05/2018

OGGETTO: UTILIZZO – EX ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 - PRESSO L'AREA "TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E PATRIMONIO" DEL COMUNE DI CUASSO AL MONTE (VA) DEL SIG. GIANLUCA GIORGETTI, DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL COMUNE DI LUINO (VA) PER COMPLESSIVE 12 (DODICI) ORE SETTIMANALI FINO AL 15/07/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. avente ad oggetto *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali"*;

VISTO l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2005)"*, che ammette la possibilità per un Ente di utilizzare temporaneamente il dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

In particolare, l'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004 dispone *"I Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le Comunità Montane e le Unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;

RICHIAMATA la Deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Veneto n. 17 dell'8 maggio 2008, con la quale viene chiarito che la previsione normativa di cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 trova la propria ratio nell'esigenza di fronteggiare *"peculiari problematiche di tipo organizzativo scaturenti dall'esiguità degli organici e dalle ridotte disponibilità finanziarie"*. La citata Deliberazione chiarisce che le modalità operative dell'utilizzo potranno essere disciplinate in un atto convenzionale o in un accordo di collaborazione tra Ente utilizzatore ed Ente di appartenenza;

VISTO l'art. 53, comma 8 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* ai sensi del quale *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Salve le più gravi sanzioni, il conferimento dei predetti incarichi, senza la previa autorizzazione costituisce in ogni caso infrazione disciplinare per il funzionario responsabile del provvedimento; il relativo provvedimento è nullo di diritto. In tal caso l'importo previsto come corrispettivo dell'incarico, ove gravi su fondi in disponibilità dell'amministrazione conferente è trasferito all'amministrazione di appartenenza del dipendente ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti"*;

RITENUTO dover garantire un supporto al Responsabile dell'Area Tecnica nell'espletamento di alcune procedure di appalto;

VISTA la Nota Prot. 2778 del 06/04/2018 a firma del Sindaco pro tempore, con la quale è stato chiesto al Sindaco del Comune di Luino il rilascio dell' autorizzazione all'utilizzo presso il Comune di Cuasso al Monte, per ore 12 settimanali e fino al 15/07/2018 del dipendente Geom. Gianluca Giorgetti, Istruttore a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Luino;

PRESO ATTO che in data 18/05/2018 con propria nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 21/05/2018 al n. 3863 il Comune di Luino ha rilasciato l'autorizzazione per il dipendente Gianluca Giorgetti a svolgere attività di supporto per n. 12 ore alla settimana presso l'Area *Tecnica – Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e patrimonio* del Comune di Cuasso al Monte (VA), fino al 15/07/2018;

PREMESSO che il Comune di Cuasso al Monte (VA) è soggetto al rispetto dei limiti posti dalla normativa in tema di pareggio di bilancio, ex Patto di stabilità Interno, con la conseguenza che allo stesso trova applicazione la previsione di cui all'art. 1, comma 557 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., in tema di contenimento della spesa del personale;

PRECISATO che l'art. 3, comma 5-bis del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge 11/08/2014, n. 114, con l'introduzione nel corpo dell'art. 1 della citata Legge n. 296/2006 del comma 557 quater ha modificato il *"tetto"* da rispettare ai fini del contenimento delle spese di personale. In particolare, in precedenza, la *"base di spesa da rispettare ai fini della riduzione della spesa di personale"* per i Comuni soggetti al rispetto dell'ex Patto di stabilità interno (oggi, Pareggio di bilancio) era l'esercizio immediatamente precedente mentre, adesso, stante la previsione di cui al richiamato art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il parametro da considerare è rappresentato dal valore medio delle spese di personale che si sono registrate nel corso degli esercizi 2011, 2012 e 2013;

RICHIAMATA la **Deliberazione della Corte dei conti, Sezione delle Autonomie n. 16 del 04/05/2016** con la quale è stato chiarito che alla luce della normativa introdotta dalla Legge di stabilità 2016 e del nuovo Sistema di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., permane, a carico degli Enti locali l'obbligo di ridurre l'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, secondo il parametro individuato dal comma 557-quater, da intendere in senso statico, con riferimento al triennio 2011-2013;

PRESO ATTO che i magistrati contabili del Veneto, con la **Deliberazione n. 10/2017**, pubblicata sul sito della Sezione Regionale di controllo in data 14 gennaio 2017, hanno richiamato l'orientamento espresso dalla Sezione Autonomie con la citata Deliberazione n. 16/2016;

RIBADITO che alla data di adozione della presente proposta deliberativa risulta rispettato il parametro individuato dal comma 557-quater dell'art. 1 della Legge n. 296/2006;

VISTO l'art. 8, comma 1 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. ai sensi del quale *"Le amministrazioni pubbliche adottano tutte le misure affinché la spesa per il proprio personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione. Le risorse finanziarie destinate a tale spesa sono determinate in base alle compatibilità economico-finanziarie definite nei documenti di programmazione e di bilancio"*;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020, esercizio 2018;

CHIARITO che l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 precisa che *“La durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario”*;

VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il vigente Statuto Comunale approvato con Deliberazione Consiliare n. 31 del 26/07/2004, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 20/12/2016, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che sono stati acquisiti sulla presente proposta di deliberazione ed inseriti al suo interno per formarne parte integrante e sostanziale i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di avvalersi, con decorrenza immediata e fino al 15/07/2018, mediante la formula di organizzazione di cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 e ss.mm.ii., della professionalità del geom. Gianluca Giorgetti, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Luino (VA), Categoria giuridica “C, Posizione Economica “C3”, Profilo professionale *“Istruttore Amministrativo”*;
- 2) di individuare la ratio sottesa all'adozione della presente proposta di deliberazione nell'esigenza di supportare il Responsabile dell'Area nell'espletamento delle procedure di appalto;
- 3) di dare atto che le mansioni alle quali sarà adibito presso l'Area di questo Ente, il Geom. Gianluca Giorgetti, per complessive 12 ore settimanali, sono quelle proprie del profilo professionale di appartenenza del medesimo (*“Istruttore Amministrativo”*);
- 4) di prendere atto che le modalità operative di utilizzazione della dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Luino (VA), saranno concordate con il Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio, nella persona del Responsabile, Geom. Luciano Langeli;
- 5) di precisare che al Sig. Gianluca Giorgetti sarà consegnato al momento della presa in servizio un badge ai fini della rilevazione della presenza in servizio;
- 6) di demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria gli adempimenti di natura contabile, fiscale e previdenziale connessi e conseguenti all'adozione del presente atto deliberativo, sempre e comunque nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- 7) di chiarire che il compenso che sarà erogato al Dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Luino deve essere rapportato alla paga oraria della

- categoria di inquadramento del citato dipendente, goduta presso il Comune di appartenenza;
- 8) di dare atto che il Sig. Gianluca Giorgetti, dipendente del Comune di Luino (VA):
 - a) è tenuto ad osservare, durante l'orario di servizio, prestato presso questo Ente, il vigente Codice di comportamento dei dipendenti comunali;
 - b) non partecipa al Fondo di produttività, non avendo sottoscritto con questo Ente un contratto di lavoro subordinato;
 - 9) di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia della presente Deliberazione al Comune di Luino;
 - 10) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Cuasso al Monte (VA), per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
 - 11) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nel portale "*Amministrazione trasparente*" di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;
 - 12) di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo al Capogruppo Consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese

Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE

Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: UTILIZZO – EX ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 - PRESSO L'AREA "TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E PATRIMONIO" DEL COMUNE DI CUASSO AL MONTE (VA) DEL SIG. GIANLUCA GIORGETTI, DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL COMUNE DI LUINO (VA) PER COMPLESSIVE 12 (DODICI) ORE SETTIMANALI FINO AL 15/07/2018.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

La sottoscritto Luciano Langeli, Responsabile dell'Area Tecnica – settore lavori pubblici e manutenzioni -, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopraindicata ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.,



Il Responsabile

Area Tecnica

Settore lavori pubblici e manutenzioni

Luciano Langeli

Cuasso al Monte, 28/05/2018

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La sottoscritta, Sig.ra Maria Luisa Vimercati, Responsabile delle Aree Economico Finanziaria ed Affari Generali, esperita l'istruttoria di competenza **PARERE FAVOREVOLE** della proposta di deliberazione sopraindicata ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.,



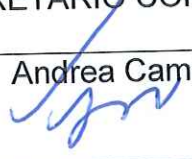
Il Responsabile

Area Economico-Finanziaria ed Area Affari Generali

Maria Luisa Vimercati

Cuasso al Monte, 28/05/2018

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Ziliani 	Dott. Andrea Camillo Pezzoni 

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal
31 MAG. 2018 (art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Andrea Camillo Pezzoni


Cuasso al Monte, 31 MAG. 2018

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Andrea Camillo Pezzoni




Cuasso al Monte, 31 MAG. 2018

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 .



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Andrea Camillo Pezzoni


31 MAG. 2018

Cuasso al Monte,