



ORIGINALE

**COMUNE DI CUASSO AL MONTE**

Provincia di Varese

Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE

Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

E mail: [segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it](mailto:segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it)

PEC: [comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it](mailto:comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Atto n. 40 del 28/09/2018**

**OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE A FAVORE DI PRIVATI.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **VENTOTTO** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore **19.30** nella sala delle adunanze consiliari del palazzo municipale di Cuasso al Monte, a seguito di convocazione del Presidente del Consiglio notificato ai Consiglieri Comunali nel rispetto della normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale in **Prima** convocazione, seduta **Pubblica** e sessione **Straordinaria**, sotto la presidenza del Sindaco, Sig. Francesco Ziliani.

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Cardillo, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., alla redazione del presente verbale.

Eseguito l'appello, a cura del Segretario Comunale, risulta che:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRANCESCO ZILIANI	SINDACO	PRESENTE
VIGONI ARNALDA	VICE SINDACO/ASSESSORE	ASSENTE
STRIPPOLI VITO	ASSESSORE/CONSIGLIERE	PRESENTE
GAMBIRASIO ALESSANDRO	ASSESSORE/CONSIGLIERE	PRESENTE
ROSSI DIEGO	CONSIGLIERE	PRESENTE
BIANCHI ANGELO	CONSIGLIERE	PRESENTE
BINI FABRIZIO	CONSIGLIERE	PRESENTE
CARLIN LORIS	CONSIGLIERE	ASSENTE
GUERNERI FLAVIO	CONSIGLIERE	PRESENTE
PERRONE MARIA	CONSIGLIERE	PRESENTE
BUSTI FEDERICA	CONSIGLIERE	PRESENTE
VACALEBRI GIOVANNI	CONSIGLIERE	PRESENTE
CALABRIA GIANBATTISTA	CONSIGLIERE	PRESENTE

dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica ne risultano **PRESENTI** n. 11 (undici Consiglieri) e **ASSENTI** 2 (due Consiglieri).

Il Presidente del Consiglio, Francesco Ziliani – Sindaco, constatato che i Consiglieri Comunali intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Presidente del Consiglio dà atto della presenza in sala dell'Assessore esterno Sig. Alberto Bini che partecipa alla presente seduta consiliare senza diritto di voto e senza essere conteggiato ai fini della sussistenza del numero legale.

**OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE A FAVORE DI PRIVATI.**

Il Sindaco, Francesco Ziliani, invita il Segretario Comunale a presentare la presente proposta di deliberazione.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la propria Deliberazione n. 34 del 19/07/2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale per i servizi resi dalla Polizia Locale a favore di privati";

Ravvisata la necessità di apportare delle modifiche all'ultimo comma dell'art. 3 che testualmente recita: *"Sono escluse: (.....) - le prestazioni per manifestazioni svolte con il patrocinio e comunque con l'erogazione di contributi economici da parte del Comune, dove lo stesso sia parte attiva nell'organizzazione dell'evento e che quest'ultimo sia di interesse collettivo."*;

Vista la seguente proposta di modifica: *"Sono escluse: (.....) - le prestazioni per manifestazioni svolte con il patrocinio del Comune"*

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti

- Lo Statuto Comunale;
- il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (TUEL);
- i provvedimenti del Sindaco di nomina dei Responsabili di Area;

Attesa la propria competenza in materia, ai sensi dell'articolo 42, comma 2 - lettera a), del TUEL n. 267/2000, trattandosi di atto di natura regolamentare;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/00 e ss.mm.ii. è stato espresso il parere favorevole del Responsabile dell'Area Polizia Locale in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Con votazione espressa per alzata di mano:

- **presenti n. 11**
- **consiglieri astenuti 0**
- **voti favorevoli n. 11**
- **voti contrari 0**

### DELIBERA

1. DI APPORTARE la seguente modifica all' ultimo comma dell'art. 3 del Regolamento comunale per i servizi resi dalla Polizia Locale a favore di privati: *"Sono escluse: (.....) - le prestazioni per manifestazioni svolte con il patrocinio del Comune"*

2. DI RIAPPROVARE, a seguito delle modifica apportare al suddetto articolo, il "Regolamento comunale per i servizi resi dalla Polizia Locale a favore di privati" che si allega al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
3. DI PUBBLICARE la presente deliberazione per quindici giorni consecutivi all'Albo online del Comune di Cuasso ai Monte, ai sensi del combinato disposto tra l'articolo 124, primo comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'articolo 32 della legge 18.06.2009, n. 69, e in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33.

### **SUCCESSIVAMENTE**

su proposta del Presidente del Consiglio, con separata votazione, espressa per alzata di mano, che ha dato le seguenti risultanze:

- **presenti n. 11**
- **consiglieri astenuti 0**
- **voti favorevoli n. 11**
- **voti contrari 0**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

delibera di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere in merito, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..



**COMUNE DI CUASSO AL MONTE**

Provincia di Varese

Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE

Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

E mail: [segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it](mailto:segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it)

PEC: [comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it](mailto:comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it)

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER I SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE  
A FAVORE DI PRIVATI.**

(Secondo quanto disposto dall'art. 22 del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50 così come modificato dalla legge di conversione 21 giugno 2017, n. 96).

## **Articolo 1 - Oggetto**

Il presente Regolamento disciplina le prestazioni a pagamento rese dal Comando di Polizia Locale su richiesta di terzi (soggetti pubblici e privati) o quando si rendano necessari a seguito dello svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio comunale.

## **Articolo 2 - Prestazioni a pagamento**

I servizi di Polizia Stradale che rivestono carattere prevalentemente privato, quando non sussistono i requisiti di necessità ed urgenza e in caso di pericolo imminente per l'incolumità pubblica o privata, vengono effettuati a pagamento su richiesta da parte di privati, nei casi e con le modalità di seguito indicate e con l'applicazione delle tariffe previste nell'allegato A). Dette tariffe saranno aggiornate con deliberazione di Giunta Comunale, contestualmente alla variazione del costo del lavoro straordinario del personale.

I seguenti servizi di carattere privato possono essere effettuati sulle aree soggette alla disciplina del Codice della Strada, a richiesta sia di Enti che di persone fisiche, previo pagamento:

a) servizi diretti a regolare il traffico:

- in caso di iniziative commerciali, industriali, culturali o sportive di carattere privato che comportino straordinaria affluenza di veicoli;
- in caso di richieste di privati, singoli o associati, intese ad ottenere la regolamentazione del traffico rispetto alle ordinarie modalità, in occasione di manifestazioni commerciali, sportive, culturali di qualunque natura o in occasione di lavori che richiedano modifiche anche temporanee alla viabilità;

b) servizi di scorta di sicurezza e/o in occasione di manifestazioni e gare sportive.

## **Articolo 3 - Prestazioni escluse**

Sono escluse:

- le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici essenziali così come definiti dall'art. 2 C.C.N.L. 19/09/2002 Regioni - Enti locali personale non dirigenziale;
- le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici a domanda individuale di cui al D.M. 31/12/1983 già disciplinati da apposita normativa;
- le prestazioni che riguardano lo svolgimento di funzioni amministrative o comprese tra i servizi pubblici locali di cui all'art. 112 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- le prestazioni del personale di Polizia Locale al fine di rinforzare altri Comandi e svolti conformemente alla disciplina di cui alla Legge 7 marzo 1986 n. 65 e alla L.R. 4 del 14.04.2003, nonché al Regolamento del Servizio di Polizia Locale, nonché quelli svolti nell'ambito di servizi istituzionali previsti da leggi e regolamenti;
- le prestazioni a favore di terzi qualora vi sia un conflitto con il pubblico interesse e /o con le finalità pubbliche dell'Amministrazione comunale;
- le prestazioni a favore di persone fisiche e giuridiche la cui attività non si ispiri ai valori dei principi costituzionali;
- le prestazioni per manifestazioni svolte con il patrocinio del Comune.

## **Articolo 4 - Domanda del richiedente**

I soggetti promotori di manifestazioni e/o attività per cui necessitano prestazioni di servizio da parte degli appartenenti al Comando di Polizia Locale soggette a pagamento, sono tenuti ad inoltrare la domanda al Sindaco, almeno 45 (quarantacinque) giorni prima dell'evento per il quale è richiesta la prestazione.

Nella domanda, da compilarla nella forma prevista nell'apposito modello allegato B), dovrà essere specificato:

il tipo di attività e/o manifestazione e le modalità di svolgimento;  
la data e la durata dell'evento (ora di inizio e fine);  
le generalità del richiedente complete con Codice fiscale o Partita Iva;  
le generalità e il recapito telefonico del soggetto individuato come referente per i rapporti con la Polizia Locale;  
la località e/o il percorso stradale interessato dall'evento;  
indicazione generale dei servizi ritenuti necessari.

### **Articolo 5 - Istruttoria della domanda**

Entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione della domanda, il Comandante valuta l'ammissibilità della richiesta, i servizi necessari per assicurare l'idoneo svolgimento dell'evento, e in caso di ammissibilità ne quantifica i costi. Il Comandante valuta la complessità della manifestazione o dell'attività privata e il suo impatto sulla sicurezza e sulla fluidità della circolazione determinerà il numero necessario di operatori, la loro qualifica gli orari di impiego e i mezzi con i quali il servizio andrà svolto.

### **Articolo 6 - Oneri finanziari a carico del richiedente e modalità di versamento**

I corrispettivi per le prestazioni rese a terzi sono stabiliti nell'allegato A); essi compensano le prestazioni effettuate dagli appartenenti al Comando di Polizia Locale, compresi gli oneri a carico dell'Ente, nonché l'uso ed il deterioramento di mezzi ed attrezzature di proprietà dell'Ente per l'espletamento del servizio.

Le somme quantificate dovranno essere versate anticipatamente con le seguenti modalità:

- Bonifico Bancario presso Banca Popolare di Sondrio, Agenzia di Bisuschio, codice IBAN: **IT40 H056 9650 6700 0000 9002 X67**

- Versamento diretto presso Banca Popolare di Sondrio, Agenzia di Bisuschio - Tesoreria - via Mazzini n. 80 (esibendo la lettera).

Specificando nella causale "Contributo per prestazione di servizi prestati dal Corpo della Polizia Locale in occasione .... (specificare la data e la manifestazione/evento) ....."

Il richiedente dovrà esibire la ricevuta al Comando tassativamente 7 (sette) giorni prima dell'evento, in caso contrario il servizio della Polizia Locale non sarà effettuato.

A prestazione eseguita, il Comandante, sulla base dell'effettivo numero di ore di servizio effettuate, provvede alla quantificazione definitiva della somma dovuta, al fine di richiedere l'integrazione dell'importo versato o per disporre la restituzione della differenza non dovuta. L'eventuale integrazione dell'importo deve essere effettuata dagli interessati entro 10 (dieci) giorni dalla manifestazione/evento; per le riscossioni delle somme dovute si applicano le norme previste dal Testo unico per la riscossione delle entrate patrimoniali dello Stato R.D. 14.04.1910, n. 639.

Nel caso in cui per cause di forza maggiore o per altre particolari circostanze da valutare da parte del Comandante della Polizia Locale, il servizio già iniziato non possa essere portato a termine, la somma quantificata in precedenza verrà limitata all'importo delle spese sostenute dall'Amministrazione per la parte del servizio effettivamente reso.

### **Articolo 7 - Criteri di impiego del personale**

L'impiego del personale è ordinato secondo i seguenti criteri:

- i servizi a favore di privati possono essere svolti anche al di fuori dall'orario di servizio, con prestazione di lavoro straordinario, purché la prestazione di lavoro straordinario del singolo dipendente non superi l'orario del turno di lavoro ordinario, nel rispetto del quadro normativo vigente in materia di pubblico impiego;
- adesione in via preventiva da parte del personale per la resa di servizi extra, con pari possibilità per tutti gli aderenti di svolgere servizi indistintamente senza possibilità di scelta individuale.
- le risorse impiegate per il pagamento delle ore di straordinario prestate dagli operatori di Polizia Locale non verranno conteggiate nel monte ore straordinario dei dipendenti dell'Ente.

**Articolo 8 - Divieti**

È vietato erogare prestazioni senza il preventivo versamento.  
Nessuna ulteriore remunerazione è dovuta al personale.

**Tabella delle tariffe relative all'impiego di personale del Comando di Polizia Locale per i servizi a pagamento, comprensivi di emolumenti corrisposti al personale, oneri a carico dell'ente e spese organizzative.**

Qualifica	Tariffa Oraria in Euro		
	Feriali	Festiva/notturna	Festiva notturna
	<i>Lu-sa dalle 6,00 alle 22,00</i>	<i>Domenica, festivi e feriali dalle 22,00 alle 6,00</i>	<i>Domenica e festivi dalle 22,00 alle 6,00</i>
Ufficiali Cat D	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
Agenti Cat C	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>

**Tabella delle tariffe al costo dei veicoli impiegati per i servizi facoltativi a pagamento**

Tipologia	Costo al Km	Costo orario
Autovettura	<i>€ 0,40</i>	<i>Euro</i>
Motoveicolo	<i>€ 0.32</i>	<i>Euro</i>

**Allegato B)**

Al Comune di Cuasso al Monte (VA)  
Comando Polizia Locale  
Via Roma, 58  
21050 CUASSO AL MONTE - VA

Oggetto: Attuazione art. 22, comma 3-bis della Legge 96/2017. Impegno rimborso per servizio svolto dalla Polizia Municipale.

IL  
SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

reperibile al n.telefonico \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

IN NOME E PER CONTO DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE: \_\_\_\_\_

**PRESO ATTO** di quanto previsto dalla Legge 21.06.2017, n.96; Art. 22, comma 3-bis: <<A decorrere dal 2017, le spese del personale di polizia locale, relative a prestazioni pagate da terzi per l'espletamento di servizi di cui all'articolo 168 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di sicurezza e di polizia stradale necessari allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, sono poste interamente a carico del soggetto privato organizzatore o promotore dell'evento e le ore di servizio aggiuntive effettuate dal personale di polizia locale in occasione dei medesimi eventi non sono considerate ai fini del calcolo degli straordinari del personale stesso...>>;

**PRESO ATTO** di quanto previsto dalla Deliberazione di G.C. n. .... del ...../...../2018, relativa al rimborso spese per servizi effettuati dal personale di Polizia Municipale in occasione di servizi prestati a terzi;

**PRESO ATTO** che il contingente di personale del Comando di Polizia Locale, da impiegare per lo svolgimento dell'evento, sarà preventivamente quantificato da parte del Comandante della P.L.;

**DICHIARA**

di impegnarsi a rimborsare le spese del personale della Polizia Locale necessario allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incide sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, come previsto dalla Legge 21.06.2017, n.96; Art. 22, comma 3-bis, secondo le procedure previste dal Comune di Cuasso al Monte.

Al fine di consentire la quantificazione del contingente di personale della Polizia Locale, necessario allo svolgimento dell'evento che incide sulla sicurezza della circolazione secondo quanto previsto dalla Legge 21.06.2017, n.96; Art. 22, comma 3-bis, fornisce le informazioni riguardanti l'evento riportate nell'allegato (A), parte integrante del presente atto.

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

**Spazio riservato all'Ufficio**

Ai sensi dell'art. 38, 3° comma del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 atteso che il dichiarante è stato identificato mediante \_\_\_\_\_ ha sottoscritto in mia presenza le dichiarazioni che precedono.

Cuasso al Monte, \_\_\_\_\_

Il Funzionario incaricato \_\_\_\_\_

**(Oppure)**

Alla presente è allegata copia fotostatica, non autenticata, del documento d'identità del Dichiarante.

Cuasso al Monte, \_\_\_\_\_

Il Funzionario incaricato \_\_\_\_\_

Allegato (A)

**Descrizione dell'evento/attività e/o manifestazione e modalità di svolgimento.**

---

---

---

---

---

---

---

---

Data e Periodo di svolgimento dell'evento dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per totale giorni \_\_\_\_\_

Orario di svolgimento dell'evento: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Orario di svolgimento del servizio: dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ (previsione)

**SOGGETTO ORGANIZZATORE:**

Ragione sociale/generalità del soggetto organizzatore;

---

---

Sede \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P.IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Generalità e recapito telefonico del soggetto individuato come referente per i rapporti con la Polizia Locale:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Località e/o percorso stradale interessato dall'evento (è possibile inserire allegati, cartografie, ecc.).

---

---

-altre informazioni:

---

---

---

---

---



**COMUNE DI CUASSO AL MONTE**  
Provincia di Varese  
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE  
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

**SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 28/09/2018**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE A FAVORE DI PRIVATI.**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Carlo Gaffuri, Responsabile dell' Area Polizia Locale, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopraindicata ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.,



Il Responsabile  
Area Polizia Locale  
Carlo Gaffuri

Cuasso al Monte, 24/09/2018

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Sig. Francesco Ziliani 	Dott. Giuseppe Cardillo 



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **08 OTT. 2018** .....(art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).

**08 OTT. 2018**

Cuasso al Monte, .....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giuseppe Cardillo

Reg. Albo Pretorio n. \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**08 OTT. 2018**

Cuasso al Monte, .....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giuseppe Cardillo